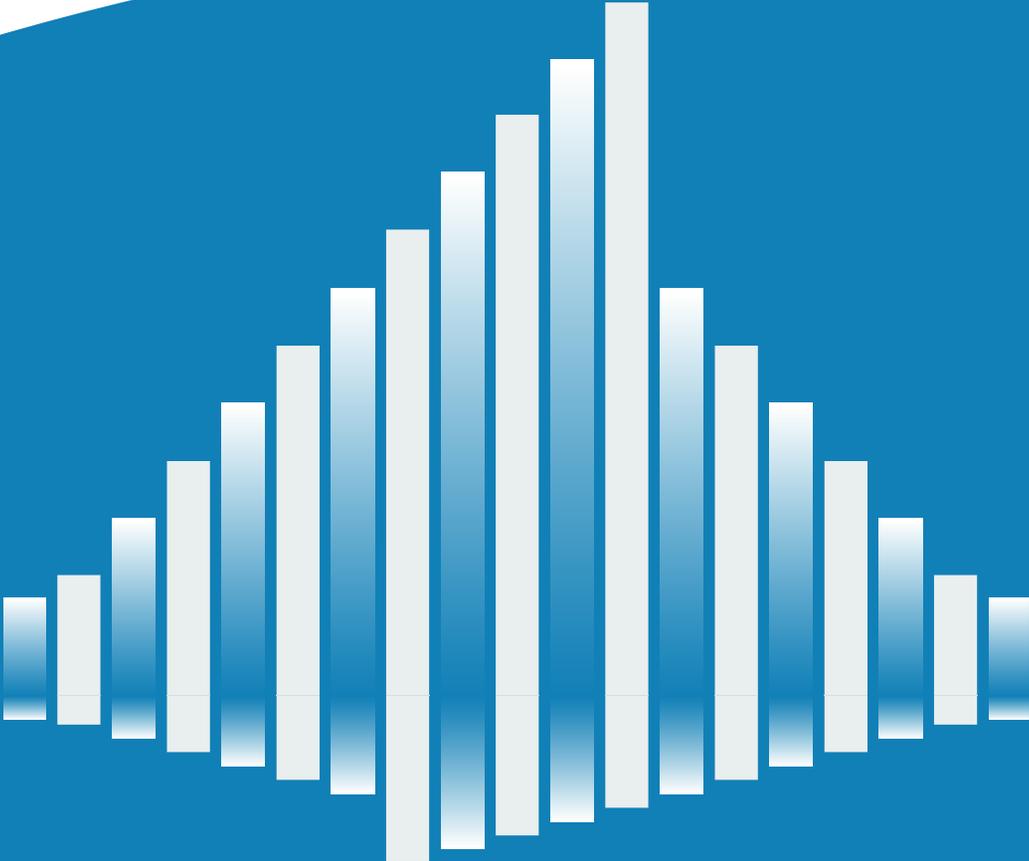


Tool for Assessing Statistical Capacity (TASC)

JYfgjcb '&'\$'! 'GdUb]g



U.S. Agency for International Development
Bureau for Global Health
Office of Population and Reproductive Health
usaid.gov

United States[™]
Census
Bureau

U.S. Department of Commerce
Economics and Statistics Administration
U.S. CENSUS BUREAU
census.gov

The U.S. Census Bureau's Tool for Assessing Statistical Capacity (TASC) 2.0

The development of TASC was sponsored by the United States
Agency for International Development



1. Capacidad institucional		3	2	1	0
		Ámbito legal			
1.1	Existe una ley que crea y ordena el establecimiento de un Sistema Estadístico Nacional (NSS, por sus siglas en inglés) y nombra a la Oficina Nacional de Estadísticas (NSO, por sus siglas en inglés) para que cumpla funciones de liderazgo.	La ley existe y se cumple.	La ley no existe, pero la NSO cumple funciones de liderazgo	La ley existe, pero no se cumple.	La ley no existe y la NSO no dirige el sistema.
1.2	Existe una ley que ordena que se realice un censo en intervalos definidos de 5 o 10 años.	La ley existe y los censos siempre se realizan a tiempo.	La ley existe, pero el cronograma de los censos no siempre se cumple.	La ley existe, pero no define una periodicidad específica	No existe tal ley.
1.3	Existe una ley que especifica que los datos de las personas encuestadas se mantendrán confidenciales y se usarán solo para propósitos estadísticos.	Existe una ley que especifica la confidencialidad y el uso, y se hace cumplir.	Existe una ley que especifica algunos aspectos y se hace cumplir.	La ley existe, pero no se hace cumplir.	No existe tal ley.
1.4	Existen procedimientos para denunciar presión política o administrativa en la producción y disseminación de información estadística.	Los procedimientos existen y se capacita regularmente a los empleados para que sepan cómo usarlos.	Los procedimientos existen, pero se capacita solo periódicamente a los empleados para que sepan cómo usarlos.	Los procedimientos existen, pero no se capacita a los empleados para que sepan cómo usarlos.	No existen tales procedimientos.
1.5	Existe una ley que ordena la participación de las personas encuestadas en los censos.	La ley existe y se hace cumplir.	La ley existe, pero se hace cumplir solo ocasionalmente.	La ley existe, pero no se hace cumplir.	No existe tal ley.
1.6	La legislación actual especifica lo siguiente en relación con la máxima autoridad de la NSO: el proceso de selección, los requisitos de empleo, el periodo de gestión y las causas de despido.	La legislación existe e incluye TODOS estos aspectos.	La legislación existe e incluye CASI TODOS estos aspectos.	La legislación existe e incluye ALGUNOS de estos aspectos.	La legislación NO existe.
1.7	Las decisiones sobre todos los pasos de la recopilación y disseminación de datos se toman independientemente de influencia política.	La NSO toma todas las decisiones sobre la recopilación y disseminación de datos de manera independiente.	La NSO toma todas las decisiones de manera independiente, pero a veces sufre presión con respecto a la recopilación y disseminación de datos.	La NSO a menudo sufre presión al recopilar y disseminar datos.	La recopilación y disseminación de datos son censuradas.

1. Capacidad institucional		3	2	1	0
1.8	El país ha oficializado un código estadístico de buenas prácticas, siguiendo estándares internacionales adaptados al contexto local. Está disponible para todos los miembros del NSS.	Sí, y todos los miembros del NSS lo observan.	Sí, pero solo algunos miembros del NSS lo observan.	Si, pero solo la NSO lo observa.	No existe un código estadístico de buenas prácticas.
Confidencialidad y protección de datos					
1.9	Existe capacitación sobre la confidencialidad de los datos y su contenido abarca: el rol de la cooperación y la confianza del público, la prohibición de leer datos sin autorización y la protección de los participantes en investigaciones en seres humanos.	Existe un programa de capacitación y abarca todos los elementos.	Existe un programa de capacitación, pero no abarca todos los elementos.	No existe un programa de capacitación, pero se dan algunas pautas a los empleados sobre la confidencialidad de los datos.	No existe un programa de capacitación y los empleados no reciben pautas sobre la confidencialidad de los datos.
1.10	Existe capacitación sobre la ética en las estadísticas y su contenido abarca la importancia de producir y diseminar estadísticas confiables.	La capacitación existe y se da a todo el personal involucrado en la producción y la diseminación de datos.	La capacitación existe, pero se da solo a gerentes de producción y diseminación de datos.	La capacitación no existe, pero se dan algunas pautas al personal sobre la ética en las estadísticas.	La capacitación no existe y el personal no recibe pautas sobre la ética en las estadísticas.
1.11	Todo el personal recibe capacitación sobre la confidencialidad de los datos en los primeros 60 días de su contratación y de manera regular posteriormente (cada 1 o 2 años).	Todo el personal recibe capacitación sobre la confidencialidad de los datos en los primeros 60 días de su contratación y de manera regular posteriormente.	Solo el personal que maneja datos sensibles recibe capacitación en los primeros 60 días de su contratación y de manera regular posteriormente.	El personal que maneja datos sensibles directamente recibe capacitación sobre la confidencialidad de los datos, pero no se sigue un cronograma.	No existe capacitación sobre la confidencialidad de los datos.
1.12	La NSO tiene un grupo adecuado (tal como una junta de revisión de datos) que hace cumplir la confidencialidad y revisa las pautas al menos una vez por año.	Existe un grupo que controla la confidencialidad y actualiza las pautas regularmente.	Existe un grupo que controla la confidencialidad, pero no actualiza las pautas regularmente.	Existe un grupo, pero se hace poco para garantizar la confidencialidad.	El grupo no existe.
1.13	Se implementan prácticas sobre la confidencialidad y la protección de los datos en todas las fases de un proyecto (los cuestionarios se guardan en áreas bajo llave, hay contraseñas para todas las computadoras, se prohíbe compartir información personal identificable (PII, por sus siglas en inglés), los datos publicados se mantienen anónimos, etc.).	SIEMPRE se garantiza la seguridad de los datos durante los proyectos.	A MENUDO se garantiza la seguridad de los datos durante los proyectos.	A VECES se garantiza la seguridad de los datos durante los proyectos.	RARA VEZ se garantiza la seguridad de los datos durante los proyectos.

1. Capacidad institucional		3	2	1	0
1.14	Los cuestionarios impresos son triturados, descompuestos químicamente, pulverizados o quemados para su eliminación en un periodo de tiempo especificado. (Si la NSO no usa cuestionarios impresos para los censos ni las encuestas = N/A).	SIEMPRE se eliminan los cuestionarios impresos de manera segura y en un periodo de tiempo especificado.	A MENUDO se eliminan los cuestionarios impresos de manera segura y en un periodo de tiempo especificado.	A VECES se eliminan los cuestionarios impresos de manera segura y en un periodo de tiempo especificado.	RARA VEZ se eliminan los cuestionarios impresos de manera segura y en un periodo de tiempo especificado.
1.15	La NSO evalúa la recopilación de datos anualmente acerca de la información que se recopila, cómo se recopila y por qué se necesita.	Todos los elementos se evalúan regularmente.	Todos los elementos se evalúan a veces.	Todos los elementos se evalúan rara vez.	No se evalúa ningún elemento.
Estructura organizacional					
1.16	La NSO tiene una declaración de la misión que se sigue deliberadamente.	Existe una declaración de la misión y se toman medidas para seguirla.	Existe una declaración de la misión, pero se toman pocas medidas para seguirla.	Existe una declaración de la misión, pero es demasiado amplia como para tener medidas claras para seguirla.	No existe una declaración de la misión.
1.17	El organigrama de la NSO está disponible al público, refleja la estructura jerárquica real de la NSO y especifica los títulos de los puestos del personal.	Un organigrama que refleja la estructura jerárquica real está disponible al público.	Existe un organigrama detallado y está disponible al público, pero no está actualizado.	Existe un organigrama actualizado (básico o detallado), pero no está disponible al público.	No existe un organigrama.
1.18	La NSO tiene un plan estratégico plurianual que se actualiza anualmente e identifica desafíos organizativos, actividades y metas.	Existe un plan estratégico plurianual que abarca actividades, desafíos y metas, y se actualiza anualmente.	Existe un plan estratégico plurianual que abarca actividades, desafíos y metas, pero no se actualiza anualmente.	Existe un plan estratégico, pero es inadecuado.	La NSO no tiene un plan estratégico.
1.19	El plan estratégico estadístico incluye un programa de encuestas de hogares con un cronograma que se cumple.	El plan estratégico estadístico incluye un programa de encuestas de hogares con un cronograma que se cumple.	El plan estratégico estadístico incluye un programa de encuestas de hogares con un cronograma, pero el cronograma no se cumple.	El plan estratégico estadístico incluye un programa de encuestas de hogares sin un cronograma.	El plan estratégico estadístico no existe o no incluye un programa de encuestas de hogares.

1. Capacidad institucional		3	2	1	0
1.20	Hay un consejo asesor constituido por miembros de los sectores público y privado que aconseja a la NSO.	El consejo asesor incluye miembros de los sectores público y privado y se reúne regularmente.	El consejo asesor incluye miembros de los sectores público y privado, pero no se reúne regularmente.	El consejo asesor incluye miembros del sector público o privado.	No hay un consejo asesor.
1.21	La NSO tiene establecido un procedimiento formal para evaluar de manera crítica las actividades anteriores y las recomendaciones son consideradas cuando se desarrollan actividades futuras.	Las actividades anteriores son evaluadas y las recomendaciones son consideradas cuando se desarrollan actividades futuras.	Las actividades anteriores son evaluadas y las recomendaciones son consideradas cuando se desarrollan actividades futuras, con ayuda de terceros.	Las actividades anteriores son evaluadas, pero las recomendaciones a menudo no son consideradas cuando se desarrollan actividades futuras.	No existe un informe ni una evaluación.
1.22	La periodicidad de la recopilación de datos para las encuestas principales está definida y se cumple.	La periodicidad SIEMPRE está definida para la recopilación de datos de las encuestas principales y SIEMPRE se cumple.	La periodicidad siempre está definida para la recopilación de datos de las encuestas principales, pero solo A VECES se cumple.	La periodicidad A VECES está definida para la recopilación de datos de las encuestas principales y solo A VECES se cumple.	La periodicidad no está definida para las encuestas principales.
Capital humano y físico					
1.23	La NSO tiene personal permanente especializado en cada una de las siguientes áreas: planificación de censos y encuestas, desarrollo de cuestionarios, operaciones de campo, procesamiento de datos, muestreo, análisis, evaluación y diseminación de datos.	La NSO tiene personal permanente en TODAS estas áreas.	La NSO tiene personal permanente en la MAYORÍA de estas áreas.	La NSO tiene personal permanente en ALGUNAS de estas áreas.	La NSO tiene personal permanente en MUY POCAS de estas áreas.
1.24	El personal nuevo se contrata en función de calificaciones que satisfacen las necesidades del NSS.	El personal nuevo SIEMPRE se contrata en función de calificaciones adecuadas que satisfacen las necesidades de la agencia.	El personal nuevo A MENUDO se contrata en función de calificaciones adecuadas que satisfacen las necesidades de la agencia.	El personal nuevo A VECES se contrata en función de calificaciones adecuadas que satisfacen las necesidades de la agencia.	El personal nuevo RARA VEZ se contrata en función de calificaciones adecuadas que satisfacen las necesidades de la agencia.

1. Capacidad institucional		3	2	1	0
		1.25	La NSO tiene un plan de sucesión para identificar a empleados específicos para que asuman mayores responsabilidades y se proporciona capacitación para asegurar que el plan tenga éxito.	El plan de sucesión identifica y prepara a los empleados para que asciendan.	El plan de sucesión identifica a los empleados para que asciendan, pero no los capacita ni los prepara para hacerlo.
1.26	La NSO tiene incentivos para mejorar la retención del personal y reducir la rotación.	La NSO tiene incentivos que son efectivos en cuanto a mejorar la retención del personal y reducir la rotación.	La NSO tiene incentivos que mejoran la retención del personal y reducen la rotación un poco.	La NSO tiene incentivos que no son efectivos en cuanto a mejorar la retención del personal y reducir la rotación.	La NSO no tiene incentivos para mejorar la retención del personal y reducir la rotación.
1.27	La NSO tiene un programa de capacitación en el trabajo al que se apoya económicamente, y a los empleados se les da tiempo para asistir a la capacitación.	La NSO tiene un programa de capacitación en el trabajo y a los empleados se les da TANTO apoyo económico COMO tiempo.	La NSO tiene un programa de capacitación en el trabajo y a los empleados se les da O apoyo económico O tiempo.	La NSO tiene un programa de capacitación en el trabajo, pero a los empleados no se les da NI apoyo económico NI tiempo.	La NSO no tiene un programa de capacitación en el trabajo.
1.28	El desempeño de los empleados se evalúa frecuentemente, por lo menos en forma anual, y se establecen nuevos objetivos de desempeño.	El desempeño se evalúa frecuentemente y se establecen nuevos objetivos de desempeño.	El desempeño se evalúa frecuentemente, pero no se establecen nuevos objetivos.	El desempeño no se evalúa con regularidad	No se hace una evaluación del desempeño.
1.29	Se alienta a los empleados a realizar trabajo analítico, a publicar informes científicos y a presentarlos en seminarios y conferencias cuando corresponda.	Se proporciona apoyo económico a los empleados y se les da tiempo para realizar trabajo analítico relevante, publicarlo y presentarlo en seminarios/conferencias.	Se alienta a los empleados a realizar trabajo analítico relevante, publicarlo y presentarlo en seminarios/conferencias, pero O no se les da el tiempo O no se les proporciona apoyo económico.	Se alienta a los empleados a realizar trabajo analítico relevante, publicarlo y presentarlo en seminarios/conferencias, pero no se les da NI tiempo NI apoyo económico.	No se alienta a los empleados a realizar trabajo analítico.

1. Capacidad institucional		3	2	1	0
1.30	Existe una red de área local, se la mantiene y el personal la usa extensamente.	Existe una red de área local, se la mantiene y el personal la usa extensamente.	Existe una red de área local, se la mantiene, pero la usan solo algunos miembros del personal.	Existe una red de área local, pero no se la mantiene.	No existe
1.31	Las instalaciones físicas son adecuadas para realizar las tareas requeridas (tales como suficientes conexiones de electricidad, espacio para trabajar, sitios para tener reuniones, espacio para capacitación, etc.).	Las instalaciones físicas son muchas y facilitan la realización de las tareas requeridas	Las instalaciones físicas son limitadas, pero esto no dificulta la realización de las tareas requeridas.	Las instalaciones físicas son limitadas y esto causa demoras en la realización de las tareas requeridas.	Las instalaciones físicas son sumamente limitadas y esto causa demoras en la realización de las tareas requeridas.
1.32	El equipo (incluyendo computadoras, impresoras, escritorios, materiales de oficina, etc.) es adecuado para realizar las tareas requeridas.	El equipo es suficiente y facilita la realización de las tareas requeridas.	El equipo es limitado, pero esto no causa demoras en la realización de las tareas requeridas.	El equipo es limitado y esto causa algunas demoras en la realización de las tareas requeridas.	El equipo es sumamente limitado y esto causa demoras en la realización de las tareas requeridas.
Coordinación con las partes interesadas					
1.33	La NSO dirige el Sistema Estadístico Nacional, al coordinar que se compartan datos entre las agencias internas que recopilan y producen datos, para que se satisfagan las necesidades de los usuarios y se prevenga la duplicación de esfuerzos.	La NSO coordina las actividades estadísticas entre las agencias internas y asegura que se satisfagan las necesidades de los usuarios y que los esfuerzos no se dupliquen.	La NSO coordina las actividades estadísticas entre las agencias internas, pero no asegura que se satisfagan las necesidades de los usuarios ni que los esfuerzos no se dupliquen.	La NSO coordina la recopilación de datos solo entre ciertas agencias y no asegura que se satisfagan las necesidades de los usuarios ni que los esfuerzos no se dupliquen.	La NSO no coordina los esfuerzos de recopilación de datos.

1. Capacidad institucional		3	2	1	0
1.34	La NSO dirige el Sistema Estadístico Nacional, fijando estándares para nomenclaturas y clasificaciones que sigan los estándares internacionales y se adapten al entorno local.	La NSO asegura que las nomenclaturas y clasificaciones sigan los estándares internacionales y se adapten al entorno local para un amplio conjunto de variables.	La NSO asegura que las nomenclaturas y clasificaciones sigan los estándares internacionales y se adapten al entorno local solo cuando esas variables se usen en censos y encuestas de la NSO.	La NSO asegura que las nomenclaturas y clasificaciones sigan los estándares internacionales y se adapten al entorno local para un reducido conjunto de variables ampliamente usadas.	La NSO rara vez asegura que las nomenclaturas y clasificaciones sigan los estándares internacionales y se adapten al entorno local.
1.35	La NSO tiene un programa de promoción que busca apoyo económico y técnico para las estadísticas de parte de donantes nacionales e internacionales. (Si la NSO no requiere apoyo de donantes = 3).	El programa existe y busca apoyo tanto nacional como internacional	El programa existe, pero solo busca apoyo nacional o internacional.	El programa no existe, pero se contactan algunas partes interesadas.	El programa no existe y no se contactan las partes interesadas.
1.36	Hay suficiente financiación del gobierno disponible para las estadísticas y se necesita poca financiación externa.	La financiación del gobierno es suficiente y cubre todas las necesidades.	La financiación del gobierno no es suficiente, pero cubre la mayoría de las necesidades.	La financiación del gobierno no es suficiente y cubre pocas necesidades.	La financiación proviene principalmente de fuentes internacionales.
1.37	La NSO evalúa sus necesidades financieras anualmente y solicita financiación del gobierno central con suficiente antelación a los gastos.	Las necesidades financieras se evalúan anualmente y se hacen pedidos de financiación al gobierno central con suficiente tiempo para que los fondos estén disponibles cuando se los necesite.	Las necesidades financieras se evalúan anualmente, pero los problemas de financiación a veces demoran las actividades.	Las necesidades financieras se evalúan anualmente, pero los problemas de financiación a menudo demoran las actividades.	Las necesidades financieras no se evalúan anualmente
1.38	La NSO evalúa las necesidades financieras anualmente y solicita financiación de donantes con suficiente antelación a los gastos. (Si la NSO no necesita apoyo de donantes = 3).	Las necesidades financieras se evalúan anualmente y la financiación se solicita a los donantes con suficiente tiempo para que los fondos estén disponibles cuando se los necesite.	Las necesidades financieras se evalúan anualmente, pero los problemas de financiación a veces demoran las actividades.	Las necesidades financieras se evalúan anualmente, pero los problemas de financiación a menudo demoran las actividades.	Las necesidades financieras no se evalúan anualmente y la NSO no busca apoyo de donantes.
1.39	Las necesidades técnicas de la NSO se evalúan anualmente. (Si la NSO no requiere asistencia técnica = 3).	Las necesidades de asistencia técnica se evalúan y planifican de manera estratégica anualmente.	Las necesidades de asistencia técnica se evalúan anualmente, pero su planificación es en general reactiva.	Las necesidades de asistencia técnica se identifican a medida que las oportunidades son aparentes.	No se evalúan las necesidades de asistencia técnica.
1.40	Antes de celebrar un acuerdo, toda asistencia técnica externa de la NSO tiene claro el alcance del trabajo, el producto final y el resultado. (Si la NSO no requiere asistencia técnica = 3).	La asistencia técnica tiene TODOS los elementos antes de celebrar un acuerdo	La asistencia técnica tiene la MAYORÍA de los elementos antes de celebrar un acuerdo.	La asistencia técnica tiene ALGUNOS de los elementos antes de celebrar un acuerdo.	La asistencia técnica NO tiene los elementos antes de celebrar un acuerdo.

2. Planificación y gestión de censos/encuestas					
		3	2	1	0
Capital humano y físico					
2.1	La Oficina Nacional de Estadísticas (NSO) tiene personal permanente con capacitación y experiencia en la aplicación de los principios de gestión de proyectos, incluyendo la preparación de presupuestos, cronogramas, informes y control de calidad para operaciones de censos y encuestas.	La NSO tiene suficiente personal permanente con capacitación y experiencia en la aplicación de los principios de gestión de proyectos.	La NSO tiene personal permanente con capacitación y experiencia en la aplicación de algunos de los principios de gestión de proyectos.	La NSO tiene personal permanente con capacitación, pero sin experiencia en la aplicación de los principios de gestión de proyectos.	La NSO no tiene personal permanente con capacitación ni experiencia en los principios de gestión de proyectos.
2.2	La planificación de cada censo incluye requisitos detallados sobre espacio físico y equipamiento.	La planificación de cada censo SIEMPRE incluye requisitos detallados sobre espacio físico y equipamiento.	La planificación de cada censo A MENUDO incluye requisitos detallados sobre espacio físico y equipamiento.	La planificación de cada censo A VECES incluye requisitos detallados sobre espacio físico y equipamiento.	La planificación de cada censo RARA VEZ incluye requisitos detallados sobre espacio físico y equipamiento.
2.3	La planificación de las encuestas principales incluye requisitos detallados sobre espacio físico y equipamiento.	La planificación de las encuestas principales SIEMPRE incluye requisitos detallados sobre espacio físico y equipamiento.	La planificación de las encuestas principales A MENUDO incluye requisitos detallados sobre espacio físico y equipamiento.	La planificación de las encuestas principales A VECES incluye requisitos detallados sobre espacio físico y equipamiento.	La planificación de las encuestas principales RARA VEZ incluye requisitos detallados sobre espacio físico y equipamiento.
2.4	La planificación de cada censo incluye estimaciones sobre necesidades de personal, tipos de habilidades requeridas y el momento en el cual se necesita el personal.	La planificación de cada censo SIEMPRE incluye estimaciones sobre necesidades de personal, tipos de habilidades requeridas y el momento en el cual se necesita el personal.	La planificación de cada censo A MENUDO incluye estimaciones sobre necesidades de personal, tipos de habilidades requeridas y el momento en el cual se necesita el personal.	La planificación de cada censo A VECES incluye estimaciones sobre necesidades de personal, tipos de habilidades requeridas y el momento en el cual se necesita el personal.	La planificación de cada censo RARA VEZ incluye estimaciones sobre necesidades de personal, tipos de habilidades requeridas y el momento en el cual se necesita el personal.

2. Planificación y gestión de censos/encuestas		3	2	1	0
2.5	La planificación de las encuestas principales incluye estimaciones sobre necesidades de personal, tipos de habilidades requeridas y el momento en el cual se necesita el personal.	La planificación de las encuestas principales SIEMPRE incluye estimaciones sobre necesidades de personal, tipos de habilidades requeridas y el momento en el cual se necesita el personal.	La planificación de las encuestas principales A MENUDO incluye estimaciones sobre necesidades de personal, tipos de habilidades requeridas y el momento en el cual se necesita el personal.	La planificación de las encuestas principales A VECES incluye estimaciones sobre necesidades de personal, tipos de habilidades requeridas y el momento en el cual se necesita el personal.	La planificación de las encuestas principales RARA VEZ incluye estimaciones sobre necesidades de personal, tipos de habilidades requeridas y el momento en el cual se necesita el personal.
2.6	La NSO tiene una estructura jerárquica establecida y un comité de planificación para evaluar y aprobar planes de proyectos de manera regular.	La NSO tiene mecanismos establecidos para evaluar y aprobar planes de proyectos de manera regular.	La NSO tiene mecanismos establecidos para evaluar y aprobar planes de proyectos, pero el comité de planificación se reúne solo ocasionalmente.	La NSO convoca a los comités según sea necesario para evaluar y aprobar planes de proyectos	La NSO no tiene mecanismos establecidos para evaluar y aprobar planes de proyectos.
2.7	Si se usa la captura móvil de datos, se forma un grupo de trabajo multidisciplinario que incluye expertos en diseño, operaciones de campo y programación y análisis que toman decisiones en conjunto. (Si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A).	El grupo se reúne con regularidad e incluye personal de todas estas áreas.	El grupo se reúne con regularidad, pero solo incluye personal de algunas de estas áreas.	El grupo se formó, pero no se reúne con regularidad	No se formó el grupo.
2.8	Si se está considerando la captura móvil de datos o si ya está en uso, un grupo de trabajo multidisciplinario ha evaluado las ventajas y desventajas de usar la captura móvil de datos. (Si la NSO no está considerando la captura móvil de datos o no la usa = N/A).	El grupo existe y produjo un informe detallado que fue disseminado y considerado por las principales personas encargadas de tomar decisiones.	El grupo existe y evaluó la captura móvil de datos y produjo un informe, pero el mismo no fue considerado por las principales personas encargadas de tomar decisiones.	El grupo existe y evaluó la captura móvil de datos, pero no produjo un informe.	No se formó el grupo.

2. Planificación y gestión de censos/encuestas		3	2	1	0
		2.9	Si se está considerando la captura móvil de datos, un grupo de trabajo multidisciplinario ha evaluado los requisitos de infraestructura y recursos de tal sistema y el grado de preparación de la NSO para producir tal sistema en vista de las limitaciones (tiempo, presupuesto, alcance). (Si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A).	El grupo ha considerado la viabilidad de un sistema móvil de recopilación de datos al evaluar los requisitos de recursos e infraestructura en relación con las limitaciones de tiempo, presupuesto y alcance.	El grupo evaluó la capacidad de la NSO de producir un sistema móvil de recopilación de datos, pero omitió las consideraciones relacionadas con el presupuesto, el tiempo o el alcance.
2.10	La campaña publicitaria de cada censo incluye líderes locales y miembros de alto perfil de la comunidad para ayudar a crear conciencia y mejorar la participación.	La campaña publicitaria de cada censo SIEMPRE incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.	La campaña publicitaria de cada censo A MENUDO incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.	La campaña publicitaria de cada censo A VECES incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.	La campaña publicitaria de cada censo RARA VEZ incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.
Solidez metodológica y estándares internacionales					
2.11	Los presupuestos de los proyectos se dividen en operaciones principales, tales como: trabajo de planificación y preparación, trabajo geográfico, recopilación de datos, procesamiento de datos, análisis, publicación, control de calidad y servicios operacionales y de administración general; e incluyen estimaciones detalladas del costo de todo el equipamiento, las instalaciones y los suministros.	Los presupuestos de los proyectos se estiman en función de las operaciones principales e incluyen los costos del equipamiento, las instalaciones y los suministros.	Los presupuestos de los proyectos se estiman en función de las operaciones principales y no incluyen los costos del equipamiento, las instalaciones y los suministros.	Los presupuestos de los proyectos no están divididos en función de las operaciones principales, pero sí incluyen los costos del equipamiento, las instalaciones y los suministros.	Los presupuestos de los proyectos no están divididos en función de las operaciones principales y no incluyen los costos del equipamiento, las instalaciones y los suministros.

2. Planificación y gestión de censos/encuestas		3	2	1	0
		2.12	La NSO usa herramientas de programación para la gestión de proyectos para determinar el cronograma y las dependencias entre los varios componentes de las operaciones de los censos y las encuestas (análisis de redes, diagramas de flujo, calendarios, etc.).	La NSO usa herramientas de programación para la gestión de proyectos para determinar el cronograma y las dependencias entre los varios componentes de los proyectos.	La NSO usa herramientas de programación para la gestión de proyectos para determinar el cronograma, pero NO las dependencias entre los varios componentes de los proyectos.
2.13	Para cada nueva encuesta, se evalúa la información disponible mediante registros administrativos para demostrar que los mismos son inadecuados para satisfacer las necesidades de la nueva encuesta.	Se evalúa la evidencia para TODAS las nuevas encuestas.	Se evalúa la evidencia para la MAYORÍA de las nuevas encuestas.	Se evalúa la evidencia para ALGUNAS de las nuevas encuestas.	La evidencia no se evalúa o los registros administrativos no existen.
2.14	En cada censo, hay una campaña de publicidad para cada etapa en la cual el personal de la NSO entra en contacto con el público: las operaciones cartográficas, el censo piloto y la enumeración (para el censo y el control posterior a la enumeración).	La campaña publicitaria de cada censo abarca TODAS estas operaciones.	La campaña publicitaria de cada censo abarca DOS de estas operaciones.	La campaña publicitaria de cada censo abarca UNA de estas operaciones.	La campaña publicitaria de cada censo no abarca NINGUNA de estas operaciones.
2.15	En las encuestas principales, hay una campaña de publicidad para cada etapa en la cual el personal de la NSO entra en contacto con el público: las operaciones cartográficas, la operación piloto y la enumeración.	La campaña publicitaria de las encuestas principales abarca TODAS estas operaciones.	La campaña publicitaria de las encuestas principales abarca DOS de estas operaciones.	La campaña publicitaria de las encuestas principales abarca UNA de estas operaciones.	La campaña publicitaria de las encuestas principales no abarca NINGUNA de estas operaciones.
Control de calidad					
2.16	La NSO usa un sistema de informes para monitorear que las operaciones de los censos y las encuestas se estén realizando según lo planificado y que los casos de gasto excesivo se detecten rápidamente.	La NSO usa un sistema de informes que monitorea tanto los cronogramas como los presupuestos de los proyectos de manera oportuna.	La NSO usa un sistema de informes que monitorea TANTO los cronogramas como los presupuestos de los proyectos, pero NO de manera oportuna.	La NSO usa un sistema de informes que monitorea O los cronogramas O los presupuestos de los proyectos.	La NSO no usa un sistema de informes.
2.17	El programa de control de calidad está diseñado para detectar errores y tomar medidas correctivas en cada fase de todas las actividades estadísticas.	El programa de control de calidad detecta errores y toma medidas correctivas en cada fase de todas las actividades estadísticas.	El programa de control de calidad detecta errores y toma medidas correctivas en ALGUNAS fases de todas las actividades estadísticas.	El programa de control de calidad detecta errores, pero NO toma medidas correctivas en cada fase de todas las actividades estadísticas.	No existe un programa de control de calidad para detectar errores y tomar medidas correctivas.

2. Planificación y gestión de censos/encuestas		3	2	1	0
		2.18	Para cada censo, la campaña publicitaria hace lo siguiente: 1) informa al público qué información se recopilará y cómo se usará, 2) usa una variedad de medios para llegar al público (medios de comunicación, pósteres, festivales, etc.) y 3) se enfoca en las poblaciones difíciles de enumerar.	La campaña publicitaria de cada censo abarca TODOS estos aspectos.	La campaña publicitaria de cada censo abarca DOS de estos aspectos.
Procedimientos escritos y documentación					
2.19	La NSO elabora un informe final de cada censo, que documenta los éxitos, los fracasos y las posibles adaptaciones a la planificación del censo para que la experiencia obtenida se use en la planificación futura.	El informe final del censo existe e incluye los éxitos, los fracasos y las posibles adaptaciones a la planificación del censo.	El informe final del censo existe e incluye los éxitos y los fracasos, pero NO incluye un análisis de las posibles adaptaciones a la planificación del censo.	El informe final del censo existe e incluye los éxitos, pero NO incluye los fracasos ni las posibles adaptaciones a la planificación del censo.	No se prepara un informe final para cada censo.
2.20	La NSO elabora un informe final de cada encuesta recurrente, que documenta los éxitos, los fracasos y las posibles adaptaciones a la planificación de la encuesta para que la experiencia obtenida se use en la planificación futura.	Para cada encuesta recurrente, existe un documento final que incluye los éxitos, los fracasos y las posibles adaptaciones a la planificación de las encuestas.	Para cada encuesta recurrente, existe un documento final que incluye los éxitos y los fracasos, pero NO incluye un análisis de las posibles adaptaciones a la planificación de las encuestas.	Para cada encuesta recurrente, existe un documento final que incluye los éxitos, pero NO incluye los fracasos ni las posibles adaptaciones a la planificación de las encuestas.	No se prepara un documento final para cada encuesta recurrente.
2.21	Los elementos de una campaña publicitaria bien desarrollada e integrada se capturan en un documento que proporciona una hoja de ruta para las actividades de comunicaciones durante el ciclo de vida del censo.	Existe un documento unificado que integra varias partes de la campaña publicitaria y refleja un acuerdo con respecto al estilo y al contenido de la campaña, obtenido a través de la NSO.	Existen múltiples documentos, con elementos de la campaña publicitaria bajo el control de equipos diseminados a través de la NSO.	Los elementos de la campaña publicitaria no están documentados.	No hay una campaña publicitaria.
2.22	Los elementos de una campaña publicitaria bien desarrollada e integrada se capturan en un documento que proporciona una hoja de ruta para los esfuerzos de comunicación durante el ciclo de vida de la encuesta.	Existe un documento unificado que integra varias partes de la campaña publicitaria y refleja un acuerdo con respecto al estilo y al contenido de la campaña, obtenido a través de la NSO.	Existen múltiples documentos, con elementos de la campaña publicitaria bajo el control de equipos diseminados a través de la NSO.	Los elementos de la campaña publicitaria no están documentados.	No hay una campaña publicitaria.

3. Creación de mapas					
		3	2	1	0
Capital humano y físico					
3.1	La NSO tiene una unidad para crear mapas establecida y con personal dedicado que es responsable de la recopilación, preparación, uso y publicación de mapas y de la gestión de datos geoespaciales para censos y encuestas.	La NSO tiene una unidad para crear mapas establecida y con personal dedicado que es responsable de la recopilación, preparación, uso y publicación de mapas y de la gestión de datos geoespaciales.	La NSO tiene una unidad para crear mapas establecida y con personal dedicado que es responsable de algunos de los elementos.	La NSO tiene una unidad para crear mapas establecida que es responsable de algunos de los elementos, pero el personal no es dedicado.	La NSO no tiene una oficina permanente para crear mapas, pero otro personal a veces trabaja en los elementos mencionados.
3.2	La NSO tiene personal permanente con capacitación en Sistemas de Información Geográfica (GIS, por sus siglas en inglés), incluyendo conceptos, implementación, requisitos básicos de tecnología, desarrollo de bases de datos y gestión.	La NSO tiene personal permanente con capacitación en TODOS los elementos.	La NSO tiene personal permanente con capacitación en la MAYORÍA de los elementos.	La NSO tiene personal permanente con capacitación en ALGUNOS de los elementos.	La NSO tiene personal permanente sin capacitación.
3.3	El personal de cartografía trabaja en la creación de mapas temáticos (diseñados para resaltar un tema específico) para productos de diseminación de datos, usando software para GIS.	El personal de cartografía trabaja en la creación de mapas temáticos para la MAYORÍA de las publicaciones.	El personal de cartografía trabaja en la creación de mapas temáticos para la ALGUNAS de las publicaciones.	El personal de cartografía trabaja solo en publicaciones que contienen solo mapas (por ejemplo, atlas).	El personal de cartografía no crea mapas temáticos.
3.4	El personal tiene la capacitación para producir o gestionar la entrega de mapas de referencia y temáticos a través de la página web de la NSO usando múltiples formatos, incluyendo mapas web interactivos y productos de mapas estáticos.	El personal permanente de la NSO recibió capacitación exhaustiva en métodos web de GIS o puede de manera independiente gestionar la entrega por parte de un contratista de productos geoespaciales por internet.	El personal permanente de la NSO recibió capacitación básica en métodos web de GIS o contribuye de alguna manera con los contratistas para la entrega de productos geoespaciales por internet.	El personal permanente de la NSO no tiene capacitación sobre internet o contribuye poco o nada para la entrega de productos geoespaciales por internet.	La NSO no publica mapas ni bases de datos cartográficos en internet.

3. Creación de mapas					
		3	2	1	0
3.5	La NSO tiene la capacidad de diseminar libremente todos los conjuntos de datos geoespaciales de geografía administrativa y estadística a través del sitio web de la NSO, en un formato estándar de la industria (por ejemplo, shapefiles, bases de geodatos, KML) que corresponden a todas las tabulaciones sobre censos/encuestas públicamente divulgadas.	La NSO puede publicar TODA la geografía administrativa y estadística en un formato estándar de la industria que corresponda a resultados tabulados (por ejemplo, provincias, distritos y ciudades).	La NSO puede publicar PARTE de la geografía administrativa y estadística que corresponda a resultados tabulados (por ejemplo, solo a nivel provincial o no todas las encuestas).	La NSO puede publicar geografía administrativa y estadística en un formato estándar de la industria por medios físicos (por ejemplo, CD).	LA NSO no puede publicar geografía administrativa y estadística en un formato estándar de la industria.
3.6	El personal tiene experiencia con la digitalización y puede integrar datos digitalizados de diferentes fuentes para su uso en una base de datos espaciales que satisface las necesidades de la misión de la NSO.	El personal tiene experiencia con la digitalización y mantiene una base de datos espaciales completa, integrada y a nivel de entidad (con múltiples usuarios).	El personal tiene experiencia con la digitalización y mantiene una base de datos espaciales completa e integrada (no a nivel de entidad).	El personal tiene experiencia con la digitalización, pero los datos resultantes no están integrados en una base de datos espaciales.	El personal no tiene experiencia en digitalizar ni integrar mapas.
3.7	La unidad para crear mapas tiene hardware (por ejemplo, computadoras, plóteres o servidores) y software que están actualizados, son suficientes para completar las tareas requeridas y reciben apoyo adecuado del personal de TI de la NSO.	Hay suficiente hardware y software disponible para completar las tareas requeridas, y reciben apoyo adecuado del personal de TI.	Hay suficiente hardware y/o software disponible para completar las tareas requeridas, pero el apoyo de TI es limitado.	El hardware y/o el software son suficientes actualmente, pero requerirán una actualización para satisfacer las necesidades futuras.	El hardware y/o el software no son suficientes para satisfacer las necesidades de la misión.

3. Creación de mapas					
		3	2	1	0
Solidez metodológica y estándares internacionales					
3.8	Si se usa la captura móvil de datos para la recopilación de datos, la NSO puede programar dispositivos con acceso a imágenes y datos de mapas vectoriales. (Si esta es la responsabilidad de otro departamento del NSS o si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A).	Los dispositivos tienen acceso en vivo a las mejores imágenes y datos vectoriales disponibles que mantiene la NSO.	Los dispositivos tienen acceso en caché a las mejores imágenes y datos vectoriales disponibles que mantiene la NSO.	Los dispositivos pueden tener acceso a imágenes o datos vectoriales más antiguos que no mantiene la NSO.	Los dispositivos no tienen acceso a imágenes o datos vectoriales.
3.9	Si se usa la captura móvil de datos para la recopilación de datos, se pueden hacer ediciones a la geografía de recopilación en el campo y almacenarlas con el mismo formato que los datos centralizados. (Si esta es la responsabilidad de otro departamento del NSS o si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A).	Se pueden hacer ediciones a los datos geográficos recopilados en el dispositivo en el campo y almacenados con el mismo formato que los datos centralizados.	Se pueden hacer ediciones a los datos geográficos recopilados en el dispositivo en el campo, pero son almacenados en un formato diferente del de los datos centralizados.	Se pueden editar solo ciertos aspectos de la geografía de recopilación en el dispositivo en el campo	La geografía de recopilación no se puede editar en el dispositivo en el campo.
3.10	Existe un programa continuo que actualiza los datos espaciales para reflejar los cambios en los límites administrativos y redefine las áreas estadísticas en función de los cambios en la distribución de la población entre censos.	Existe un programa continuo que actualiza los datos espaciales para que coincidan con los cambios administrativos y que redefine las áreas estadísticas.	Existe un programa continuo que actualiza los datos espaciales, pero no redefine las áreas estadísticas.	Existe un programa continuo que actualiza los datos espaciales solo para algunas áreas del país o que incorpora datos espaciales producidos por un número limitado de encuestas realizadas entre censos.	La NSO no tiene un programa continuo de actualización de datos espaciales.
3.11	Los mapas de las áreas de enumeración están diseñados para facilitar la orientación de los enumeradores, lo que significa que son legibles, a escala apropiada, tienen límites claros y no ambiguos y están diseñados para que los enumeradores puedan recorrer toda el área en el tiempo previsto.	Los mapas contienen TODOS los elementos correctamente diseñados para facilitar la orientación de los enumeradores.	Los mapas de las áreas de enumeración contienen la MAYORÍA de los elementos correctamente diseñados para facilitar la orientación de los enumeradores.	Los mapas de las áreas de enumeración contienen ALGUNOS de los elementos correctamente diseñados para facilitar la orientación de los enumeradores.	No se crearon mapas de las áreas de enumeración.
3.12	La NSO usa un estándar nacional para nombres de lugares y códigos de lugares para la jerarquía geográfica del país que abarca todas las áreas administrativas y estadísticas, y se implementa en todos los productos geoespaciales.	Un estándar nacional para nombres y códigos de lugares se implementa en todos los productos y se mantiene con regularidad.	Un estándar nacional para nombres y códigos de lugares se implementa solo en algunos productos o no se mantiene con regularidad.	Existe un estándar nacional para nombres y códigos de lugares, pero no se implementa.	No existe un estándar nacional para nombres y códigos de lugares.

3. Creación de mapas				
	3	2	1	0
Control de calidad				

3. Creación de mapas		3	2	1	0
		3.13	La unidad para crear mapas realiza una revisión exhaustiva de los productos de diseminación de mapas antes de que se publiquen (precisión de los datos, ubicación correcta, claridad de los elementos de los mapas, etc.).	SIEMPRE se realiza una revisión de los mapas.	A MENUDO se realiza una revisión de los mapas.
3.14	Se usan conjuntos de datos a nivel nacional, verificados por GPS, para las operaciones de censos y de encuestas (por ejemplo, redes de carreteras, puntos de ubicación de viviendas o puntos de referencia).	La NSO habitualmente usa datos verificados por GPS para todas las capas espaciales a nivel nacional.	La NSO habitualmente usa datos verificados por GPS para algunas capas espaciales a nivel nacional.	La NSO a veces usa datos verificados por GPS para algunas capas espaciales a nivel nacional.	La NSO no usa datos verificados por GPS.
3.15	Las imágenes satelitales o aéreas se usan para verificar los rasgos físicos (unidades de vivienda, carreteras, ríos) y los límites.	La NSO usa imágenes y las imágenes están disponibles para TODO el país	La NSO usa imágenes y las imágenes están disponibles para CASI TODO el país (se excluyen solo áreas remotas).	La NSO usa imágenes y las imágenes están disponibles para PARTE del país (se incluyen solo los asentamientos principales).	La NSO no usa imágenes o no tiene dinero para comprarlas.
3.16	Los datos espaciales pertinentes (por ejemplo, límites, unidades de vivienda, estructuras) se verifican en el campo antes de la enumeración.	La NSO verifica los datos usando tecnología en red para la captura móvil de datos.	La NSO verifica los datos usando tecnología sin conexión para la captura móvil de datos.	La NSO verifica los datos usando mapas impresos.	No se verifican los datos antes de la enumeración.
3.17	La NSO trabaja con otras agencias nacionales para crear mapas para obtener datos espaciales (como topografía, carreteras, límites legales) para evitar la duplicación de esfuerzos.	La NSO y la agencia para crear mapas comparten capas digitales y cooperan en las actualizaciones.	La NSO obtiene algunas capas de mapas digitales de la agencia para crear mapas.	La NSO y la agencia para crear mapas tienen contacto esporádico.	La NSO no trabaja con la agencia para crear mapas o no existe una agencia para crear mapas.

3. Creación de mapas					
		3	2	1	0
3.18	La NSO usa el GIS para producir mapas para las enumeraciones.	TODOS los mapas para las enumeraciones se crean usando el GIS.	Solo los mapas para los supervisores y los funcionarios de campo de alto nivel se crean usando el GIS.	Solo los mapas para los funcionarios de campo de muy alto nivel se crean usando el GIS.	No se crea ningún mapa usando el GIS.
3.19	A los enumeradores se les indica que tomen nota de errores, inconsistencias o actualizaciones en sus EA y la base de datos espaciales se actualiza luego de la verificación.	A los enumeradores se les indica que proporcionen comentarios y TODOS los datos en la base de datos espaciales se actualizan luego de la verificación.	A los enumeradores se les indica que proporcionen comentarios y la MAYORÍA de los datos en la base de datos espaciales se actualizan luego de la verificación.	A los enumeradores se les indica que proporcionen comentarios y ALGUNOS datos en la base de datos espaciales se actualizan luego de la verificación.	A los enumeradores no se les indica que proporcionen comentarios sobre los datos espaciales.
3.20	Si se usa la captura móvil de datos para el listado de direcciones/unidades de vivienda, la NSO almacena e integra de forma centralizada los datos espaciales capturados con operaciones de censos o encuestas posteriores. (Si esta es la responsabilidad de otro departamento del NSS o si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A).	El universo de enumeración se completa mediante un programa en función de los datos centralizados capturados durante la operación de listado de unidades de vivienda y el control de calidad es una parte integral del sistema de control del software de listado.	El universo de enumeración se completa mediante un programa en función de los datos centralizados capturados durante la operación de listado de unidades de vivienda y el personal de la NSO en la oficina central resuelve los problemas de control de calidad.	Los datos capturados durante el listado geográfico requieren gran intervención manual antes de su uso en las operaciones posteriores, pero permanecen en formato digital.	Los datos espaciales se usan para crear mapas impresos para su uso en operaciones posteriores.

3. Creación de mapas					
		3	2	1	0
Procedimientos escritos y documentación					
3.21	La unidad para crear mapas tiene un plan formal que cubre todo el proceso de creación de mapas para censos/encuestas, incluyendo la revisión de mapas y datos existentes, la interacción con otras oficinas gubernamentales para crear mapas, las necesidades de personal y tecnología, la digitalización, el trabajo de campo, las correcciones y revisiones a los mapas y la producción de mapas.	La NSO realiza un esfuerzo permanente para mantener actualizado el plan para crear mapas para censos/encuestas.	Hay un plan completo de censos o encuestas anteriores disponible y se necesitan solo actualizaciones menores.	Hay un plan de un censo o una encuesta anterior disponible, pero se necesita una revisión considerable.	No hay un plan o se necesita un plan totalmente nuevo debido a cambios metodológicos.
3.22	La unidad para crear mapas produjo materiales de capacitación formal para el personal de campo detallando cómo leer mapas, cómo usar los mapas durante la enumeración y cómo corregir errores en los mapas.	Existen materiales de capacitación para el personal de campo sobre TODOS los elementos.	Existen materiales de capacitación para el personal de campo sobre la MAYORÍA de los elementos.	Existen materiales de capacitación para el personal de campo sobre ALGUNOS de los elementos.	No existen materiales de capacitación para el personal de campo.
3.23	Los conjuntos de datos y las bases de datos del GIS se documentan con metadatos estandarizados que incluyen las fuentes de los datos, los autores, los métodos de producción y las fechas de producción.	Existe la documentación con metadatos para TODOS los elementos.	Existe la documentación con metadatos para la MAYORÍA de los elementos.	Existe la documentación con metadatos para ALGUNOS de los elementos.	No existe la documentación con metadatos.
3.24	Se mantienen inventarios de productos geoespaciales, incluyendo bases de datos de GIS, conjuntos de datos y productos de mapas.	La NSO tiene un inventario completo y catalogado de todos los productos geoespaciales.	La NSO tiene un inventario parcialmente catalogado de los productos geoespaciales.	La NSO tiene un inventario catalogado de publicaciones geoespaciales (por ejemplo, atlas, mapas de pared), pero no de conjuntos de datos espaciales (por ejemplo, shapefiles).	La NSO no tiene un inventario de datos espaciales.

4. Muestreo					
		3	2	1	0
Capital humano y físico					
4.1	La Oficina Nacional de Estadísticas (NSO) tiene personal permanente con capacitación en teoría de muestreo, conceptos de muestreo y estadísticas matemáticas (por ejemplo, teorema del límite central, distribución normal, muestreo por conglomerados, muestreo aleatorio simple, etc.).	La NSO tiene personal permanente con capacitación en TODAS estas áreas.	La NSO no tiene personal permanente suficiente con capacitación en algunas áreas y/o depende de contratistas con capacitación en estas áreas.	La NSO no tiene personal permanente con capacitación en estas áreas y depende por completo de contratistas.	La NSO no tiene personal permanente ni contratado con capacitación en estas áreas.
4.2	La NSO tiene personal permanente con experiencia en diseño y operaciones relativos a la muestra (por ejemplo, identificar la muestra en el campo, diseñar una muestra adecuada que equilibre las realidades del campo y el presupuesto con el alcance).	La NSO tiene personal permanente con experiencia en diseño y operaciones relativos a la muestra.	La NSO no tiene suficiente personal permanente con experiencia en diseño y operaciones relativos a la muestra y/o depende de contratistas con experiencia en estas áreas.	La NSO no tiene personal con experiencia en diseño de la muestra ni en operaciones relativas y depende por completo de contratistas con experiencia.	La NSO no tiene personal ni permanente ni contratado con experiencia en estas áreas.
4.3	La NSO tiene expertos en muestreo especializados por área (hogares, empresas, etc.).	La NSO tiene expertos en muestreo especializados en TODAS las áreas.	La NSO tiene expertos en muestreo especializados en la MAYORÍA de las áreas.	La NSO tiene expertos en muestreo especializados en ALGUNAS de las áreas.	La NSO no tiene expertos en muestreo especializados por área.
Solidez metodológica y estándares internacionales					
4.4	Se hacen ajustes a los datos (ajustes ajenos a las entrevistas, ajustes a la razón o ajustes similares a los factores de ponderación).	SIEMPRE se hacen ajustes a los datos	FRECUENTEMENTE se hacen ajustes a los datos.	A VECES se hacen ajustes a los datos.	NO se hacen ajustes a los datos.
4.5	Se desarrolla un marco maestro de muestreo a partir del censo más reciente y se usa para obtener la muestra y los factores de ponderación necesarios para realizar encuestas	Se desarrolla un marco maestro de muestreo a partir del censo más reciente y se usa para obtener la muestra y los factores de ponderación para las encuestas.	Se desarrolla un marco maestro de muestreo a partir del censo más reciente, pero no se usa para obtener la muestra y los factores de ponderación para las encuestas.	Se desarrolla parcialmente un marco maestro de muestreo a partir del censo más reciente, pero no se usa en encuestas.	El marco maestro de muestreo es independiente del censo más reciente o no existe.
4.6	Los métodos para calcular los errores de muestreo cumplen con estándares internacionales y están disponibles al público si se solicitan.	Los métodos para calcular los errores de muestreo cumplen con estándares internacionales y están disponibles al público si se solicitan.	Los métodos para calcular los errores de muestreo cumplen con estándares internacionales, pero no están disponibles al público si se solicitan.	La NSO calcula los errores de muestreo, pero no cumple con estándares internacionales.	No se calculan los errores de muestreo.

4. Muestreo					
		3	2	1	0
4.7	Los métodos para calcular los errores ajenos al muestreo cumplen con estándares internacionales y están disponibles al público si se solicitan.	Los métodos para calcular los errores ajenos al muestreo cumplen con estándares internacionales y están disponibles al público si se solicitan.	Los métodos para calcular los errores ajenos al muestreo cumplen con estándares internacionales, pero no están disponibles al público si se solicitan.	La NSO calcula los errores ajenos al muestreo, pero no cumple con estándares internacionales.	No se calculan los errores ajenos al muestreo.
Control de calidad					
4.8	Los expertos revisan los marcos de muestreo y los diseños de la muestra para verificar cobertura, eficiencia, viabilidad logística y para determinar si el tamaño de la muestra es suficiente para cada área de análisis.	Los expertos revisan TODAS las áreas antes de las encuestas.	Los expertos revisan la MAYORÍA de las áreas antes de las encuestas.	Los expertos revisan ALGUNAS de las áreas antes de las encuestas.	Los expertos NO revisan estas áreas antes de las encuestas.
4.9	Después de la recopilación de datos, los datos de las encuestas se analizan para asegurar que se hayan cumplido las especificaciones de muestreo.	Este análisis se realiza SIEMPRE.	Este análisis se realiza A MENUDO.	Este análisis se realiza A VECES.	Este análisis NUNCA se realiza.
Procedimientos escritos y documentación					
4.10	La NSO tiene manuales para los expertos en muestreo de la NSO que explican cómo crear una muestra y detallan la metodología del muestreo, incluyendo el cálculo de las probabilidades de selección, las tasas de respuesta y de cobertura, y el cálculo de factores de ponderación para cada encuesta.	Existen manuales que abarcan TODOS estos elementos.	Existen manuales que abarcan la MAYORÍA de estos elementos.	Existen manuales que abarcan ALGUNOS de estos elementos.	NO existen manuales.
4.11	La NSO tiene documentación escrita para usuarios de datos que explica cómo usar el conjunto de datos correctamente y detalla la metodología del muestreo, incluyendo el cálculo de las probabilidades de selección, las tasas de respuesta y de cobertura, y el cálculo de factores de ponderación para cada encuesta.	Existe documentación escrita sobre TODOS estos elementos	Existe documentación escrita sobre la MAYORÍA de estos elementos.	Existe documentación escrita sobre ALGUNOS de estos elementos.	NO existe documentación escrita.

5. Diseño y Pruebas de los cuestionarios		3	2	1	0
Capital humano y físico					
5.1	La Oficina Nacional de Estadísticas (NSO) tiene expertos permanentes en: edad, género, educación, migración, fertilidad, mortalidad, raza/origen étnico/tribu, características de los hogares y de la vivienda, y salud.	La NSO tiene expertos permanentes en todas las áreas.	La NSO tiene expertos permanentes en la MAYORÍA de las áreas mencionadas y depende de contratistas para ALGUNAS de las áreas mencionadas.	La NSO tiene expertos permanentes en ALGUNAS de las áreas mencionadas y depende de contratistas para la MAYORÍA de las áreas mencionadas.	La NSO NO tiene expertos permanentes ni contratistas para ninguna de las áreas mencionadas.
5.2	El personal experto en la materia participa en la revisión y las pruebas de los cuestionarios.	El personal experto en la materia realiza la revisión y las pruebas de TODOS los módulos del cuestionario.	El personal experto en la materia realiza la revisión y las pruebas de la MAYORÍA de los módulos del cuestionario.	El personal experto en la materia realiza la revisión y las pruebas de ALGUNOS de los módulos del cuestionario.	El personal experto en la materia no participa en estas actividades.
Solidez metodológica y estándares internacionales					
5.3	El contenido de los cuestionarios se decide teniendo en cuenta la continuidad histórica y los estándares internacionales.	Se tienen en cuenta para TODOS los censos y las encuestas	Se tienen en cuenta para la MAYORÍA de los censos y las encuestas.	Se tiene en cuenta solo para ALGUNOS censos y encuestas.	NO se tienen en cuenta.
5.4	Para cada censo, se consulta a los usuarios de datos durante el desarrollo del cuestionario	Se consulta a los usuarios de datos por lo menos al principio y al final del desarrollo del cuestionario del censo.	Se consulta a los usuarios de datos por lo menos una vez durante el desarrollo del cuestionario del censo.	Se consulta a los usuarios de datos durante el desarrollo de algunos módulos o aspectos del cuestionario, pero no de otros.	No se consulta a los usuarios de datos durante el desarrollo del cuestionario del censo.

5. Diseño y Pruebas de los cuestionarios		3	2	1	0
		5.5	Para las encuestas principales, se consulta a los principales usuarios de datos durante el desarrollo del cuestionario.	Se consulta a los usuarios de datos por lo menos al principio y al final del desarrollo de los cuestionarios de las encuestas principales.	Se consulta a los usuarios de datos por lo menos una vez durante el desarrollo de los cuestionarios de las encuestas principales.
5.6	Los cuestionarios siguen los estándares internacionales de redacción de preguntas y de categorías de respuesta para que los conceptos se midan adecuadamente.	La redacción de preguntas y las categorías de respuesta siguen estándares internacionales y se adaptan al contexto local.	La redacción de preguntas y las categorías de respuesta siguen estándares internacionales, pero no se adaptan al contexto local.	La redacción de preguntas y las categorías de respuesta a veces siguen estándares internacionales.	La redacción de preguntas y las categorías de respuesta rara vez siguen estándares internacionales.
5.7	Los temas de los cuestionarios se eligen en función de los objetivos de la encuesta y siguen estándares internacionales que se adaptan al contexto local.	Los temas se eligen en función de los objetivos de la encuesta y siguen estándares internacionales que se adaptan al contexto local.	Los temas se eligen en función de los objetivos de la encuesta, siguen estándares internacionales, pero no se adaptan al contexto local.	Los temas que se eligen o no se basan en los objetivos de la encuesta o no siguen estándares internacionales.	Los temas que se eligen rara vez se basan en los objetivos de la encuesta o siguen estándares internacionales.
5.8	Se realizan controles de los cuestionarios traducidos, incluyendo: 1) traducción directa independiente por parte de dos traductores, 2) traducción inversa por parte de dos traductores adicionales, quienes trabajaron en forma independiente uno del otro, y 3) revisiones al cuestionario traducido en función de las discrepancias en la traducción. (Si la NSO no necesita traducir cuestionarios = N/A).	Se siguen todos los pasos	Se hacen las traducciones directa e inversa, pero no se controlan las discrepancias.	Se hace solo la traducción directa.	Se traducen solo ciertos conceptos o no se hace traducción.

5. Diseño y Pruebas de los cuestionarios		3	2	1	0
		Control de calidad			
5.9	Se equilibra la carga de las personas encuestadas y de los entrevistadores con el objetivo de garantizar la recopilación de los datos deseados. Por ejemplo, se limita el número de preguntas para que las personas encuestadas y los entrevistadores no se cansen y den/recopilen datos con errores.	SIEMPRE se considera la carga de las personas encuestadas y de los entrevistadores y se la equilibra con la recopilación de los datos deseados.	A MENUDO se considera la carga de las personas encuestadas y de los entrevistadores y se la equilibra con la recopilación de los datos deseados.	La carga de las personas encuestadas y de los entrevistadores se considera A VECES y se la equilibra con la recopilación de los datos deseados.	RARA VEZ se considera la carga de las personas encuestadas y de los entrevistadores y se la equilibra con la recopilación de los datos deseados.
5.10	Para cada censo, siempre se realizan entrevistas cognitivas preliminares. Se hacen modificaciones en función de las pruebas y se realizan segundas pruebas del cuestionario. Las entrevistas cognitivas preliminares evalúan si la pregunta mide lo que intenta medir (que las personas encuestadas entiendan la pregunta de la misma manera que los investigadores) y si los datos son válidos y confiables.	Para cada censo, siempre se realizan entrevistas cognitivas preliminares y, si ello ocasiona modificaciones en el cuestionario, se realizan segundas pruebas con las modificaciones.	Para cada censo, siempre se realizan entrevistas cognitivas preliminares, pero, si ello ocasiona modificaciones en el cuestionario, no se realizan segundas pruebas con las modificaciones.	Para cada censo, a veces se realizan entrevistas cognitivas preliminares y ello a veces ocasiona modificaciones en el cuestionario.	No se realizan entrevistas cognitivas preliminares para cada censo.
5.11	Para las encuestas principales, siempre se realizan entrevistas cognitivas preliminares. Se hacen modificaciones en función de las pruebas y se realizan segundas pruebas del cuestionario. Las entrevistas cognitivas preliminares evalúan si la pregunta mide lo que intenta medir (que las personas encuestadas entiendan la pregunta de la misma manera que los investigadores) y si los datos son válidos y confiables.	Para las encuestas principales, siempre se realizan entrevistas cognitivas preliminares y, si ello ocasiona modificaciones en el cuestionario, se realizan segundas pruebas de las modificaciones.	Para las encuestas principales, siempre se realizan entrevistas cognitivas preliminares, pero, si ello ocasiona modificaciones en el cuestionario, no se realizan segundas pruebas de las modificaciones.	Para las encuestas principales, a veces se realizan entrevistas cognitivas preliminares y ello a veces ocasiona modificaciones en el cuestionario.	No se realizan entrevistas cognitivas preliminares para las encuestas principales.

5. Diseño y Pruebas de los cuestionarios		3	2	1	0
5.12	Cuando se está decidiendo el contenido de un cuestionario del censo, sistemáticamente se realizan pruebas de las preguntas nuevas y de los cambios al cuestionario antes de la recopilación de datos. Se hacen modificaciones en función de las pruebas y se realizan segundas pruebas del cuestionario.	Siempre se usan múltiples métodos de prueba para realizar pruebas preliminares de las preguntas nuevas del censo. Se realizan segundas pruebas de las modificaciones.	Siempre se usa al menos un método de prueba para realizar pruebas preliminares de las preguntas nuevas del censo. Se realizan segundas pruebas de las modificaciones.	A veces se realizan pruebas preliminares de las preguntas nuevas del censo o de las modificaciones no se le realizan segundas pruebas.	No se realizan pruebas preliminares de las preguntas nuevas del censo.
5.13	Cuando se está decidiendo el contenido de las encuestas principales, sistemáticamente se realizan pruebas de las preguntas nuevas y de los cambios al cuestionario antes de la recopilación de datos. Se hacen modificaciones en función de las pruebas y se realizan segundas pruebas del cuestionario.	Siempre se usan múltiples métodos de prueba para realizar pruebas preliminares de las preguntas nuevas de las encuestas. Se realizan segundas pruebas de las modificaciones.	Siempre se usa al menos un método de prueba para realizar pruebas preliminares de las preguntas nuevas de las encuestas. Se realizan segundas pruebas de las modificaciones.	A veces se realizan pruebas preliminares de las preguntas nuevas de las encuestas o no se realizan segundas pruebas de las modificaciones.	No se realizan pruebas preliminares de las preguntas nuevas de las encuestas.
5.14	Los cuestionarios se diseñan y se someten a pruebas de acuerdo con el sistema de captura de datos elegido: TECLEADO: 1) diseñado para maximizar la velocidad y precisión del usuario, 2) se minimiza la necesidad de pasar páginas; ESCANEADO: 1) se realizan pruebas con respecto a la oscuridad y a la claridad de la escritura, 2) se verifica la precisión del reconocimiento de caracteres, 3) se formatea para que el escaneo sea preciso; CAPTURA MÓVIL DE DATOS: 1) se aprovecha la fácil inclusión de patrones de omisión de preguntas o de preguntas filtro, 2) se realizan pruebas de usabilidad del contenido, 3) se realizan pruebas de usabilidad del dispositivo.[Nota: Responda según el sistema de captura de datos más avanzado que use la NSO].	Todos los aspectos del cuestionario se diseñan y se someten a pruebas en conformidad con el sistema de procesamiento de datos.	Todos los aspectos del cuestionario se diseñan en conformidad con el sistema de procesamiento de datos, pero solo algunos se someten a pruebas.	Solo algunos de los aspectos del cuestionario se diseñan y se someten a pruebas en conformidad con el sistema de procesamiento de datos.	No se tiene en cuenta el sistema de procesamiento de datos cuando se diseña o se somete a pruebas el cuestionario.

5. Diseño y Pruebas de los cuestionarios		3	2	1	0
		Procedimientos escritos y documentación			
5.15	Para cada censo, se documentan los procedimientos para realizar las pruebas a los cuestionarios y los resultados, y se hace referencia a los mismos durante la fase de diseño de cuestionarios de censos y encuestas posteriores.	Para cada censo, se documentan los procedimientos y los resultados, y se usan para mejorar cuestionarios posteriores.	Para cada censo, se documentan los procedimientos y los resultados, pero no se usan para mejorar cuestionarios posteriores.	Hay alguna documentación para cada censo, pero no es clara.	No hay documentación de este tipo para los censos.
5.16	Para las encuestas principales, se documentan los procedimientos para realizar las pruebas de los cuestionarios y los resultados, y se hace referencia a los mismos durante la fase de diseño de cuestionarios de censos y encuestas posteriores.	Para las encuestas principales, se documentan los procedimientos y los resultados, y se usan para mejorar cuestionarios posteriores.	Para las encuestas principales, se documentan los procedimientos y los resultados, pero no se usan para mejorar cuestionarios posteriores.	Hay alguna documentación para las encuestas principales, pero no es clara.	No hay documentación de este tipo para las encuestas principales.

6. Operaciones de campo					
		3	2	1	0
Capital humano y físico					
6.1	Existe un plan que posibilita la contratación y capacitación de un número suficiente de enumeradores y supervisores de manera oportuna	El plan de capacitación existe y se ha implementado con éxito tanto en cuanto al número de enumeradores y supervisores contratados y capacidades como en cuanto al periodo en que se realizó la capacitación.	El plan de capacitación existe, pero ha habido problemas O con la contratación de suficientes enumeradores y supervisores O con completar la capacitación a tiempo.	El plan de capacitación existe, pero ha habido problemas TANTO con la contratación de suficientes enumeradores y supervisores COMO con completar la capacitación a tiempo.	El plan de capacitación no existe.
6.2	La estructura jerárquica de las operaciones de campo es transparente y efectiva	La estructura jerárquica de las operaciones es transparente y ha sido efectiva en el pasado	Existe una estructura jerárquica y ha demostrado ser efectiva, pero no es transparente.	La estructura jerárquica es transparente, pero periódicamente hay interrupciones.	La estructura jerárquica no está clara y esto a menudo causa problemas.
6.3	Existe una estructura sólida de entrega para garantizar que los materiales lleguen a las áreas individuales de enumeración en el tiempo programado y en buenas condiciones.	Existe una estructura sólida e incluye un plan de contingencia para posibles riesgos.	Existe una estructura sólida, pero no hay un plan para contingencias.	Existe una estructura sólida para algunas áreas del país y no hay plan para contingencias.	No existe una estructura sólida y los materiales llegan al campo de manera ad hoc.
6.4	Hay oficinas regionales establecidas para facilitar las operaciones de trabajo campo (si no se necesitan oficinas regionales = N/A).	Las oficinas regionales existen y abarcan TODO el país.	Las oficinas regionales existen y abarcan la MAYOR parte del país.	Las oficinas regionales existen, pero abarcan solo una PEQUEÑA parte del país.	Todas las operaciones de campo están centralizadas.

6. Operaciones de campo					
		3	2	1	0
Solidez metodológica y estándares internacionales					
6.5	Existe un sistema que rastrea o monitorea el movimiento de los materiales del trabajo de campo (cuestionarios, kits para enumeradores, mapas, lápices, etc.).	Existe un sistema para rastrear el movimiento de los materiales en el campo y este proporciona el tiempo adecuado para hacer modificaciones.	Existe un sistema para rastrear el movimiento de los materiales en el campo, pero el mismo no proporciona el tiempo adecuado para hacer modificaciones.	Existe un sistema para rastrear el movimiento de los materiales en el campo, pero solo para ciertos componentes.	No existe un sistema para rastrear el movimiento de los materiales en el campo
6.6	Para cada censo, hay procedimientos establecidos que indican qué hacer cuando los cuestionarios y/o los dispositivos móviles se pierden o son robados. Hay cuestionarios y/o dispositivos móviles de repuesto en todo el país para evitar demoras.	Para cada censo, hay procedimientos y cuestionarios y/o dispositivos de repuesto.	Para el censo, hay cuestionarios y/o dispositivos de repuesto, pero no serían suficientes para todo el país.	Para el censo, hay procedimientos establecidos, pero los cuestionarios y/o dispositivos de repuesto no se distribuyen en todo el país.	No hay procedimientos ni cuestionarios ni dispositivos de repuesto para cada censo.
6.7	Para las encuestas principales, hay procedimientos establecidos que indican qué hacer cuando los cuestionarios y/o los dispositivos móviles se pierden o son robados. Hay cuestionarios y/o dispositivos móviles de repuesto en todo el país para evitar demoras.	Para las encuestas principales, hay procedimientos y cuestionarios y/o dispositivos de repuesto.	Para las encuestas principales, hay procedimientos y cuestionarios y/o dispositivos de repuesto, pero no serían suficientes para todo el país.	Para las encuestas principales, hay procedimientos establecidos, pero los cuestionarios y/o dispositivos de repuesto no se distribuyen en todo el país.	No hay procedimientos ni cuestionarios ni dispositivos de repuesto para las encuestas principales.
6.8	La capacitación de los enumeradores incluye lo siguiente: pruebas del uso de mapas y cuestionarios en el campo, problemas de idioma/traducción y énfasis en explicar las preguntas difíciles de entender o delicadas.	La capacitación de los enumeradores incluye TODOS estos elementos.	La capacitación de los enumeradores incluye la MAYORÍA de estos elementos.	La capacitación de los enumeradores incluye ALGUNOS de estos elementos.	La capacitación de los enumeradores NO incluye NINGUNO de estos elementos.

6. Operaciones de campo		3	2	1	0
		6.9	La capacitación de los enumeradores incluye aspectos específicos del sistema de procesamiento de datos que se use: TECLEADO: 1) práctica de escribir a mano; ESCANEADO: 1) práctica de escribir a mano, 2) uso de un instrumento de escritura apropiado, 3) manejo de los cuestionarios; CAPTURA MÓVIL DE DATOS: 1) cómo y cada cuánto cargar el dispositivo, 2) cómo completar el cuestionario y usar el mapa, 3) cómo y cada cuánto transmitir datos, y 4) solución de problemas.[Nota: Responda según el sistema de captura de datos más avanzado que use la NSO].	Todos los procedimientos relacionados con la captura de datos en el campo se incluyen en la capacitación de los enumeradores y no ocurren problemas específicos del sistema de procesamiento de datos (por ejemplo, que no haya escritura de color claro en el escaneo).	Todos los procedimientos relacionados con la captura de datos en el campo se incluyen en la capacitación de los enumeradores, pero parte de la capacitación no consigue prevenir problemas durante la transferencia y el procesamiento de datos.
6.10	La capacitación de los instructores incluye lo siguiente: todos los aspectos de la capacitación de los enumeradores, mayor duración de la capacitación que la de los enumeradores, actividades para supervisores tales como rastrear los materiales en el campo e instrucciones sobre cómo ser un buen maestro/instructor.	La capacitación de los instructores incluye TODOS estos elementos.	La capacitación de los instructores incluye la MAYORÍA de estos elementos.	La capacitación de los instructores incluye ALGUNOS de estos elementos.	La capacitación de los instructores NO incluye NINGUNO de estos elementos.
Control de calidad					
6.11	Se realiza un censo piloto para probar cada componente del censo, incluyendo: lectura de mapas, movimiento de materiales (por ejemplo, cuestionarios), jerarquía del personal de campo, enumeración, etc.	Se realiza un censo piloto e incluye pruebas de TODOS los aspectos del trabajo de campo.	Se realiza un censo piloto e incluye pruebas de la MAYORÍA de los aspectos del trabajo de campo.	Se realiza un censo piloto e incluye pruebas de ALGUNOS de los aspectos del trabajo de campo.	No se realiza un censo piloto.
6.12	Las lecciones aprendidas en el censo piloto se documentan y se implementan en el trabajo de campo.	Las revisiones necesarias SIEMPRE se documentan y se implementan en el trabajo de campo.	Las revisiones necesarias HABITUALMENTE se documentan y se implementan en el trabajo de campo.	Las revisiones necesarias A VECES se documentan y se implementan en el trabajo de campo.	No se modifica NINGÚN aspecto del trabajo de campo O no se realiza un censo piloto.

6. Operaciones de campo					
		3	2	1	0
6.13	La Oficina Nacional de Estadísticas (NSO) tiene procedimientos establecidos para garantizar la devolución de los cuestionarios y materiales de campo de manera oportuna.	Hay mecanismos establecidos que se han cumplido de manera oportuna en el pasado.	Hay mecanismos establecidos, pero a menudo hay demoras.	Hay mecanismos establecidos, pero solo en ciertas áreas.	No hay mecanismos establecidos.
6.14	Durante la enumeración, los supervisores controlan una muestra de cuestionarios de cada enumerador para asegurarse de la precisión y la integridad.	Se controla una muestra de CADA enumerador CADA día de la enumeración.	Se controla una muestra de CADA enumerador, pero solo ALGUNOS días de la enumeración.	Se controla una muestra de ALGUNOS enumeradores	NO se controla una muestra.
Procedimientos escritos y documentación					
6.15	La NSO tiene un manual para capacitar instructores, un manual para enumeradores y un manual para supervisores.	La NSO tiene estos TRES manuales.	La NSO tiene DOS de estos manuales.	La NSO tiene solo UNO de estos manuales.	La NSO no tiene NINGUNO de estos manuales.
6.16	La NSO tiene un manual para enumeradores con los siguientes elementos: una descripción del cuestionario y de la mayoría de las preguntas, instrucciones sobre cómo realizar la enumeración, cómo leer un mapa del área de enumeración e identificar límites, y explicaciones útiles para preguntas y categorías de respuesta difíciles.	Existe un manual para enumeradores con todos estos elementos.	Existe un manual para enumeradores con más de uno de estos elementos, pero no todos.	Existe un manual para enumeradores, pero tiene solo uno de estos elementos.	La NSO no tiene un manual para enumeradores.

7. Procesamiento de datos					
		3	2	1	0
Capital humano y físico					
7.1	Para cada censo, existe documentación sobre ajustes a los datos, transformaciones, análisis estadísticos, ediciones, codificación e imputación de valores que falten, y está disponible al público si se solicita.	TODOS los elementos se documentan para cada censo y están disponibles al público si se solicitan.	La MAYORÍA de los elementos se documentan para cada censo y están disponibles al público si se solicitan.	ALGUNOS de los elementos se documentan para cada censo y están disponibles al público si se solicitan.	Para cada censo, los elementos no se documentan o no están disponibles al público.
7.2	Para las encuestas principales, existe documentación sobre ajustes a los datos, transformaciones, análisis estadísticos, ediciones, codificación e imputación de valores que falten, y está disponible al público si se solicita.	TODOS los elementos se documentan para las encuestas principales y están disponibles al público si se solicitan.	La MAYORÍA de los elementos se documentan para las encuestas principales y están disponibles al público si se solicitan.	ALGUNOS de los elementos se documentan para las encuestas principales y están disponibles al público si se solicitan.	Para las encuestas principales, los elementos no se documentan o no están disponibles al público.
7.3	La NSO tiene suficiente personal permanente con capacitación y experiencia en tecnología de la información (IT) y requisitos del procesamiento de datos para operaciones de censos/encuestas.	La NSO tiene suficiente personal permanente con capacitación y experiencia en IT y en procesamiento de datos.	La NSO tiene suficiente personal permanente con capacitación, pero no con experiencia en IT y en procesamiento de datos.	La NSO no tiene suficiente personal permanente con capacitación y experiencia en IT y en procesamiento de datos o el personal es contratado.	La NSO no tiene personal permanente ni contratado con capacitación y experiencia en IT y en procesamiento de datos.
7.4	El personal permanente de la NSO tiene experiencia en todos los pasos del sistema de captura de datos: TECLEADO: 1) crear un programa de ingreso de datos, 2) programar patrones de omisión de preguntas y controles de rangos y consistencia; ESCANEADO: 1) diseñar un formulario que cumpla las especificaciones del sistema de escaneo, 2) establecer y monitorear estándares de control de calidad para la impresión, 3) crear un programa que capture los datos del formulario; CAPTURA MÓVIL DE DATOS: 1) crear un programa que haga posible la captura de datos en el campo 2) crear un programa que administre las asignaciones y la transferencia de datos, 3) incorporar mapas.[Nota: Responda según el sistema de captura de datos más avanzado que use la NSO]	Hay personal con experiencia en la NSO para TODOS los elementos y para la tecnología de captura elegida.	Hay personal con experiencia en la NSO para la MAYORÍA de los elementos de la tecnología de captura elegida.	Hay personal con experiencia en la NSO para ALGUNOS de los elementos de la tecnología de captura elegida.	La NSO no tiene personal con experiencia en la tecnología de captura elegida.

7. Procesamiento de datos					
		3	2	1	0
7.5	La NSO tiene suficiente espacio físico, hardware y software para realizar las actividades de procesamiento de datos de manera efectiva y eficiente.	El espacio, el hardware y el software son abundantes y facilitan completar las tareas requeridas.	El espacio, el hardware y el software son limitados, pero no ocasiona demoras en completar las tareas requeridas.	El espacio, el hardware y el software son limitados y esto ocasiona demoras en completar las tareas requeridas.	El espacio, el hardware y el software son gravemente limitados y esto ocasiona demoras en completar las tareas requeridas.
7.6	Si se van a usar dispositivos móviles y se deben adquirir habilidades o equipos, la NSO tiene experiencia en la redacción de requisitos y solicitudes de propuestas (RFP) para su uso en adquisiciones relacionadas con la TI (Si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A)	La NSO tiene experiencia en la redacción de RFP detalladas para la adquisición de dispositivos móviles y el diseño de sistemas de recopilación de datos a nivel de entidad, que indican las necesidades en términos del cumplimiento de requisitos operacionales específicos.	La NSO tiene experiencia en la redacción de RFP detalladas relacionadas con la TI, que indican las necesidades en términos de satisfacer los requisitos de flujo de trabajo.	La NSO tiene experiencia con las RFP para adquisiciones relacionadas con la TI, pero los requisitos se indican en términos generales.	La NSO tiene experiencia limitada con las adquisiciones relacionadas con la TI.
7.7	El personal de procesamiento de datos participa en el proceso de diseñar cuestionarios.	El personal de procesamiento de datos participa en todas las etapas del diseño de cuestionarios.	El personal de procesamiento de datos participa solo después de que se finalizó el contenido de los cuestionarios.	Al personal de procesamiento de datos se lo invita a hacer comentarios sobre el diseño de cuestionarios.	El personal de procesamiento de datos no participa en el diseño de cuestionarios.
7.8	Si se usa la captura móvil de datos para la recopilación de datos, el dispositivo tiene acceso a imágenes y datos de mapas vectoriales. (Si esta es la responsabilidad de otro departamento del NSS o si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A).	El dispositivo tiene acceso en vivo a las mejores imágenes y datos vectoriales disponibles que mantiene la NSO.	El dispositivo tiene acceso en caché a las mejores imágenes y datos vectoriales disponibles que mantiene la NSO.	El dispositivo tiene acceso a imágenes o datos vectoriales más antiguos que no mantiene la NSO.	El dispositivo no tiene acceso a imágenes o datos vectoriales.

7. Procesamiento de datos					
		3	2	1	0
7.9	Si se usan dispositivos móviles para la recopilación de datos, se pueden hacer ediciones a los datos geográficos del censo en el campo y almacenarlos con el mismo formato que los datos centralizados. (Si esta es la responsabilidad de otro departamento del NSS o si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A)	Se pueden hacer ediciones a los datos geográficos del censo en el dispositivo en el campo y almacenarlos con el mismo formato que los datos centralizados.	Se pueden hacer ediciones a los datos geográficos del censo en el dispositivo en el campo, pero se almacenan con un formato distinto del de los datos centralizados.	Se pueden editar solo ciertos aspectos de la geografía del censo en el dispositivo en el campo	La geografía del censo no se puede editar en el dispositivo en el campo.
7.10	Si se usa la captura móvil de datos para el listado de direcciones/unidades de vivienda, los datos geográficos recopilados en el campo se centralizan e integran con operaciones del censo posteriores. (Si esta es la responsabilidad de otro departamento del NSS o si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A).	El universo de enumeración se completa mediante un programa en función de los datos centralizados capturados durante la operación de listado de unidades de vivienda y el control de calidad es una parte integral del sistema de control del software de listado.	El universo de enumeración se completa mediante un programa en función de los datos centralizados capturados durante la operación de listado de unidades de vivienda y el personal de la NSO en la oficina central resuelve los problemas de control de calidad.	Los datos capturados durante el listado geográfico requieren una intervención manual significativa antes de su uso en operaciones posteriores.	Los datos se convierten a materiales impresos al transferir datos entre las fases de listado geográfico y de enumeración del censo.
7.11	Si se usa la captura móvil de datos, la NSO tiene los recursos para diseñar e implementar un sistema seguro de almacenamiento y transmisión de datos. (Si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A).	La NSO tiene los recursos para diseñar e implementar un sistema digital de almacenamiento y transmisión de datos que protege la seguridad de los datos conforme a los mejores estándares de práctica.	La NSO tiene los recursos para diseñar e implementar un sistema digital de almacenamiento y transmisión de datos que tal vez no cumpla los requisitos de protección de datos.	La NSO tiene los recursos para diseñar e implementar un sistema digital de almacenamiento y transmisión de datos que tal vez contenga componentes sin conexión.	La NSO no tiene los recursos para diseñar e implementar un sistema digital de almacenamiento y transmisión de datos.

7. Procesamiento de datos					
		3	2	1	0
Solidez metodológica y estándares internacionales					
7.12	Los estándares de codificación (formato, nombres de variables, etc.) existen y se hacen cumplir.	Los estándares de codificación existen y se hacen cumplir.	Los estándares de codificación existen, pero no se hacen cumplir.	Los estándares de codificación existen solo para algunas variables que requieren codificación.	La codificación no está estandarizada.
7.13	El personal de procesamiento de datos colabora con el personal experto para desarrollar listas de códigos, especificaciones de edición e imputación, y planes de tabulación.	El personal de procesamiento de datos y el personal experto participan en TODAS las áreas	El personal de procesamiento de datos y el personal experto participan en la MAYORÍA de las áreas.	El personal de procesamiento de datos y el personal experto participan en ALGUNAS de las áreas.	El personal de procesamiento de datos y el personal experto NO colaboran durante estas actividades.
7.14	Los programas de edición e imputación de datos son sólidos desde el punto de vista metodológico, son eficientes y están disponibles al público si se solicitan.	Los programas de edición e imputación de datos son sólidos desde el punto de vista metodológico, son eficientes y están disponibles al público si se solicitan.	Los programas de edición e imputación de datos son sólidos desde el punto de vista metodológico, son eficientes, pero no están disponibles al público si se solicitan.	Las especificaciones de edición e imputación de datos son sólidas desde el punto de vista metodológico, pero no son eficientes ni están disponibles al público si se solicitan.	Las especificaciones de edición e imputación de datos no son sólidas desde el punto de vista metodológico.
7.15	El personal experto revisa las especificaciones, los programas y los resultados de la edición (tanto para los datos editados como para los informes sobre edición/imputación).	El personal experto SIEMPRE revisa las especificaciones, los programas y los resultados de la edición.	El personal experto A MENUDO revisa las especificaciones, los programas y los resultados de la edición.	El personal experto A VECES revisa las especificaciones, los programas y los resultados de la edición.	El personal experto NO revisa las especificaciones, los programas y los resultados de la edición.
Control de calidad					
7.16	Se evalúan los métodos de procesamiento de datos para intentar minimizar el tiempo transcurrido entre la enumeración y la disseminación de los datos, a la vez que se asegura la calidad de los datos.	Se evalúan los métodos para TODOS los censos y las encuestas.	Se evalúan los métodos para la MAYORÍA de los censos y las encuestas.	Se evalúan los métodos para ALGUNOS de los censos y las encuestas.	No se evalúan los métodos.

7. Procesamiento de datos					
		3	2	1	0
7.17	Se realizan pruebas de todas las operaciones de procesamiento de datos y de análisis durante el censo piloto.	Se realiza un censo piloto que incluye pruebas de TODOS los aspectos del procesamiento de datos y del análisis de datos.	Se realiza un censo piloto que incluye pruebas de la MAYORÍA de los aspectos del procesamiento de datos y del análisis de datos.	Se realiza un censo piloto que incluye pruebas de ALGUNOS de los aspectos del procesamiento de datos y del análisis de datos.	No se realiza un censo piloto.
7.18	Se hacen pruebas de todas las operaciones de procesamiento de datos y de análisis durante la encuesta piloto de las encuestas principales.	Se realiza una encuesta piloto que incluye pruebas de TODOS los aspectos del procesamiento de datos y del análisis de datos.	Se realiza una encuesta piloto que incluye pruebas de la MAYORÍA de los aspectos del procesamiento de datos y del análisis de datos.	Se realiza una encuesta piloto que incluye pruebas de ALGUNOS de los aspectos del procesamiento de datos y del análisis de datos.	No se realiza una encuesta piloto.
7.19	Las lecciones aprendidas en el censo piloto se documentan y se implementan en el procesamiento de datos y en el análisis de datos.	Las revisiones necesarias SIEMPRE se documentan e implementan.	Las revisiones necesarias HABITUALMENTE se documentan e implementan.	Las revisiones necesarias A VECES se documentan e implementan.	NO se revisa ningún aspecto o no se realiza un censo piloto.
7.20	Las lecciones aprendidas en la encuesta piloto de las encuestas principales se documentan y se implementan en el procesamiento de datos y en el análisis de datos.	Las revisiones necesarias SIEMPRE se documentan e implementan.	Las revisiones necesarias HABITUALMENTE se documentan e implementan.	Las revisiones necesarias A VECES se documentan e implementan.	NO se revisa ningún aspecto o no se realiza una encuesta piloto.
7.21	Existe un sistema que monitorea y controla de manera efectiva el movimiento de los cuestionarios desde la recepción hasta el almacenamiento.	Hay un sistema para monitorear el flujo de los cuestionarios a través de TODAS las etapas de procesamiento.	Hay un sistema para monitorear el flujo de los cuestionarios a través de LA MAYORÍA las etapas de procesamiento.	Hay un sistema para monitorear el flujo de los cuestionarios a través de ALGUNAS de las etapas de procesamiento.	La NSO no tiene un sistema para monitorear el flujo de los cuestionarios a través de las etapas de procesamiento.
7.22	Si se usan dispositivos móviles para la recopilación de datos, la NSO crea un sistema digital que vincula al enumerador con el dispositivo y con el área de enumeración. El sistema permite la reasignación. (Si la NSO no usa la captura móvil de datos = N/A).	El sistema fue creado por la NSO y contiene TODOS los elementos	El sistema fue creado por la NSO y contiene la MAYORÍA de los elementos.	El sistema existe, pero no fue creado por la NSO	No se creó tal sistema.

7. Procesamiento de datos					
		3	2	1	0
7.23	Si se usan dispositivos móviles en la recopilación de datos, se realizan pruebas para simular la transmisión de los datos y la prueba de carga (simulando la cantidad de datos que podrían descargarse a un servidor a la vez). (Si la NSO no usa dispositivos móviles = N/A).	Se realizan pruebas y se adopta una solución que haya funcionado bien durante el último censo o la última encuesta.	Se realizan pruebas, pero hubo algunos problemas durante el último censo o la última encuesta.	Se realizan pruebas, pero hubo muchos problemas durante el último censo o la última encuesta.	No se realizan pruebas.
7.24	Hay un sistema que monitorea las tasas de captura de datos, y evalúa el rendimiento en comparación con los parámetros y ordena medidas correctivas si los parámetros no se cumplen.	Las tasas de producción se pueden revisar en tiempo real y se les proporcionan comentarios regularmente a los operadores (enumeradores o empleados administrativos de captura de datos).	Las tasas de producción se pueden revisar regularmente y se usan para proporcionarles comentarios a los operadores (enumeradores o empleados administrativos de captura de datos).	El sistema permite la revisión de manera irregular o el sistema se usa para proporcionar comentarios solo de manera irregular.	No se pueden ver o no se revisan las tasas de producción.
7.25	Hay un sistema para verificar la actividad de captura de datos y el proceso responde a los comentarios en función de la verificación. TECLEADO: se monitorea el progreso del operador que realiza el teclado para verificar la precisión; ESCANEEO: Se muestrea la precisión de OMR y OCR; se verifica la precisión del teclado suplementario realizado por los operadores; CAPTURA MÓVIL DE DATOS: el sistema de control operativo incluye la verificación simultánea de datos. [Nota: Responda según el sistema de captura de datos más avanzado que use la NSO].	La verificación es completa y programática; las actividades de captura de datos se modifican según sea necesario.	La verificación es parcial o algo programática; las actividades de captura de datos se modifican según sea necesario.	Se hace alguna verificación, pero las actividades de captura de datos no se modifican según los resultados.	No se hace verificación.
7.26	El personal experto en la materia realiza una revisión final de las tablas completadas.	El personal experto en la materia SIEMPRE realiza una revisión final de las tablas completadas.	El personal experto en la materia A MENUDO realiza una revisión final de las tablas completadas.	El personal experto en la materia A VECES realiza una revisión final de las tablas completadas.	El personal experto en la materia NO realiza una revisión final de las tablas completadas.

7. Procesamiento de datos		3	2	1	0
7.27	La NSO tiene un sistema de archivos que guarda los microdatos de censos, encuestas y registros administrativos en un formato adecuado para el almacenamiento a largo plazo.	El sistema de archivos existe e incluye datos de las TRES cosas: censos, encuestas y registros administrativos.	El sistema de archivos existe, pero incluye solo DOS de los tipos de datos.	El sistema de archivos existe, pero incluye solo UNO de los tipos de datos.	No existe un sistema de archivos
Procedimientos escritos y documentación					
7.28	La NSO ha escrito manuales de codificación, captura y edición e imputación para las operaciones de procesamiento de datos del censo.	Para cada censo, existen manuales que abarcan TODOS los aspectos	Para cada censo, existen manuales que abarcan la MAYORÍA de los aspectos.	Para cada censo, existen manuales que abarcan ALGUNOS de los aspectos.	Para cada censo, no existen manuales o los manuales no se usan.
7.29	La NSO ha escrito manuales de codificación, captura y edición e imputación para las operaciones de procesamiento de datos de las encuestas principales.	Para las encuestas principales, existen manuales que abarcan TODOS los aspectos	Para las encuestas principales, existen manuales que abarcan la MAYORÍA de los aspectos.	Para las encuestas principales, existen manuales que abarcan ALGUNOS de los aspectos.	Para las encuestas principales, no existen manuales o los manuales no se usan.
7.30	Todas las actividades de procesamiento de datos (programas de software usados, gestión del flujo de los datos, convenciones con respecto a los nombres de los archivos y de las variables, etc.) se documentan para cada censo.	TODAS las actividades de procesamiento de datos se documentan para cada censo.	La MAYORÍA de las actividades de procesamiento de datos se documentan para cada censo.	ALGUNAS de las actividades de procesamiento de datos se documentan para cada censo.	Las actividades de procesamiento de datos no se documentan para cada censo.
7.31	Todas las actividades de procesamiento de datos (programas de software usados, gestión del flujo de los datos, convenciones con respecto a los nombres de los archivos y de las variables, etc.) se documentan para las encuestas principales.	TODAS las actividades de procesamiento de datos se documentan para las encuestas principales.	La MAYORÍA de las actividades de procesamiento de datos se documentan para las encuestas principales.	ALGUNAS de las actividades de procesamiento de datos se documentan para las encuestas principales.	Las actividades de procesamiento de datos no se documentan para las encuestas principales.

7. Procesamiento de datos					
		3	2	1	0
7.32	Los requisitos y las especificaciones se documentan durante el desarrollo del software y la adquisición del hardware.	Se produce y finaliza la documentación detallada, que representa el consenso de los expertos que participaron en el desarrollo y la adquisición.	La documentación detallada se redacta, pero no llega a finalizarse en un documento de consenso.	Los requisitos y las especificaciones se indican solo en términos generales.	Las especificaciones y los requisitos no se documentan.
7.33	Se usa un sistema de archivo y recuperación para gestionar la documentación relacionada con el desarrollo de software de procesamiento de datos y la adquisición de hardware.	Existe un sistema de gestión de documentación que permite una fácil recuperación de documentos, es accesible y se usa regularmente.	Existe un sistema de gestión de documentación que permite una fácil recuperación de documentos, pero no siempre es accesible o se usa.	La gestión de la documentación no es sistemática; la recuperación de documentos puede ser problemática.	No hay un sistema de gestión de documentación.
7.34	Se usan procedimientos de control de cambios y gestión de versiones al desarrollar requisitos y especificaciones para hardware y software.	Las versiones y órdenes de cambios se gestionan como parte de un proceso sistemático de desarrollo de software.	Se practica el control de versiones y de cambios, pero no es sistemático.	No se practican ni el control de cambios ni la gestión de versiones.	Los requisitos y las especificaciones no se usan después de ser producidos.

8. Análisis y evaluación de datos					
		3	2	1	0
Capital humano y físico					
8.1	La Oficina Nacional de Estadísticas (NSO) tiene expertos permanentes idóneos en la creación de indicadores para: edad, género, educación, migración, fertilidad, mortalidad, raza/origen étnico/tribu, características de los hogares y de la vivienda, y salud.	La NSO tiene expertos en la materia permanentes e idóneos en la creación de indicadores para todas las áreas.	La NSO tiene expertos en la materia permanentes e idóneos en la creación de indicadores para la MAYORÍA de las áreas mencionadas y depende de contratistas para ALGUNAS de las áreas mencionadas.	La NSO tiene expertos en la materia permanentes e idóneos en la creación de indicadores para ALGUNAS de las áreas mencionadas y depende de contratistas para la MAYORÍA de las áreas mencionadas.	La NSO no tiene expertos en la materia permanentes ni contratados idóneos en la creación de indicadores para ninguna de las áreas mencionadas.
8.2	La Oficina Nacional de Estadísticas (NSO) tiene personal con experiencia identificado para realizar una encuesta de la fase posterior a la enumeración (PES, por sus siglas en inglés) que es distinto del personal del censo. (Si la NSO no realiza una PES, pero sí un análisis demográfico = N/A. Si la NSO no realiza ni una PES ni un análisis demográfico = 0).	La NSO tiene personal con experiencia identificado y el personal es distinto del personal del censo.	La NSO tiene personal con experiencia identificado, pero no es distinto del personal del censo.	La NSO tiene personal distinto del personal del censo identificado, pero el personal no tiene experiencia.	La NSO no tiene personal identificado ni realiza una PES.
8.3	La NSO tiene personal permanente con capacitación en la realización de análisis demográfico para evaluar los resultados de un censo. (Si la NSO no realiza un análisis demográfico, pero sí una PES = N/A. Si la NSO no realiza un análisis demográfico ni una PES = 0).	La NSO tiene personal permanente con experiencia que ha realizado análisis demográfico en el pasado.	La NSO no tiene suficiente personal permanente con capacitación que haya realizado análisis demográfico en el pasado o el personal capacitado para realizar análisis demográfico colabora con personal contratado.	La NSO depende por completo de personal contratado para realizar análisis demográfico.	La NSO no tiene personal permanente ni contratado con experiencia en realizar análisis demográfico.

8. Análisis y evaluación de datos		3	2	1	0
		8.4	La NSO tiene analistas de datos o programadores permanentes con capacitación en programas de software de análisis avanzado como SAS, SPSS y STATA.	La NSO tiene suficiente personal permanente con capacitación en programas de software de análisis avanzado.	La NSO no tiene suficiente personal permanente con capacitación en programas de software de análisis avanzados o el personal con capacitación en software de análisis avanzado es contratado.
8.5	La NSO posee licencias para los programas de análisis de datos que se usan en cantidad suficiente para completar el trabajo de análisis de la NSO.	La NSO posee software de análisis de datos y tiene suficientes licencias para completar TODO el trabajo de análisis de la NSO.	La NSO posee software de análisis de datos, pero A VECES el análisis se demora debido a la falta de licencias.	La NSO posee software de análisis de datos, pero A MENUDO el análisis se demora debido a la falta de licencias.	La NSO no posee software de análisis de datos.
8.6	La NSO tiene suficiente personal experto en la materia permanente con capacitación y experiencia en producir informes temáticos.	La NSO tiene suficiente personal experto en la materia permanente con capacitación y experiencia en producir informes temáticos.	La NSO tiene suficiente personal experto en la materia permanente con capacitación para producir informes temáticos, pero sin experiencia.	La NSO no tiene suficiente personal permanente con capacitación y experiencia en producir informes temáticos o el personal capacitado en producir informes temáticos es contratado.	La NSO no tiene personal experto en la materia permanente ni contratado capaz de producir informes temáticos.

8. Análisis y evaluación de datos					
		3	2	1	0
8.7	La NSO tiene suficiente personal experto en la materia permanente con capacitación y experiencia en producir estimaciones y proyecciones.	La NSO tiene suficiente personal permanente con capacitación y experiencia en producir estimaciones y proyecciones.	La NSO tiene suficiente personal permanente con capacitación en producir estimaciones y proyecciones pero sin experiencia.	La NSO no tiene suficiente personal permanente con capacitación y experiencia en producir estimaciones y proyecciones o el personal capacitado en producir estimaciones y proyecciones es contratado.	La NSO no tiene personal permanente ni contratado para producir estimaciones y proyecciones.
8.8	La NSO tiene suficiente personal experto en la materia con capacitación y experiencia en producir estimaciones del error de cobertura y de contenido para censos y encuestas.	La NSO tiene suficiente personal permanente con capacitación y experiencia en producir estimaciones del error de cobertura y de contenido.	La NSO tiene suficiente personal permanente con capacitación en producir estimaciones del error de cobertura y de contenido, pero sin experiencia.	La NSO no tiene suficiente personal permanente con capacitación y experiencia en producir estimaciones del error de cobertura y de contenido o el personal capacitado en producir estimaciones del error de cobertura y de contenido es contratado.	La NSO no tiene personal permanente ni contratado ni otras personas identificadas para producir estimaciones del error de cobertura y de contenido.
Solidez metodológica y estándares internacionales					
8.9	La NSO usa las siguientes técnicas al hacer análisis demográfico para comprobar la existencia de errores de cobertura o de contenido en cada censo: inspección visual de datos, prueba de preferencia de edades terminadas en 0 o 5, estudios comparativos con otras fuentes de datos usando estimaciones y proyecciones, distribución de edad y regresión.	TODAS estas técnicas se usan para evaluar la calidad de los datos del censo.	Por lo menos TRES de estas técnicas se usan para evaluar la calidad de los datos del censo.	UNA o DOS de estas técnicas se usan para evaluar la calidad de los datos del censo.	NO se hace análisis demográfico de los censos.

8. Análisis y evaluación de datos		3	2	1	0
		8.10	La NSO usa las siguientes técnicas al hacer análisis demográfico para comprobar la existencia de errores de cobertura o de contenido en las encuestas principales: inspección visual de datos, prueba de preferencia de edades terminadas en 0 o 5, estudios comparativos con otras fuentes de datos usando estimaciones y proyecciones, distribución de edad y regresión.	TODAS estas técnicas se usan para evaluar la calidad de los datos de las encuestas principales.	Por lo menos TRES de estas técnicas se usan para evaluar la calidad de los datos de las encuestas principales.
8.11	Hay proyecciones de población por edad y sexo disponibles para múltiples niveles de zonas geográficas.	Todas las proyecciones están disponibles y las metodologías se revisan frecuentemente y se actualizan de ser necesario.	La mayoría de las proyecciones están disponibles por edad y sexo.	La mayoría de las proyecciones están disponibles, pero no por edad o sexo o no están disponibles para suficientes áreas geográficas.	No se crean proyecciones o no están disponibles.
8.12	Los analistas de datos y los especialistas en el tema producen una serie de informes temáticos para ampliar el uso de los datos de cada censo.	Se hace una serie de análisis temáticos predeterminados para cada censo.	Algunos censos tienen una serie predeterminada de análisis temáticos.	El análisis temático para cada censo se hace de manera ad hoc.	No se hacen análisis temáticos para los censos más allá de tabulaciones básicas.
8.13	Los analistas de datos y los especialistas en el tema producen una serie de informes temáticos para ampliar el uso de los datos de cada encuesta principal.	Se hace una serie de análisis temáticos predeterminados para cada encuesta principal.	Algunas de las encuestas principales tienen una serie predeterminada de análisis temáticos.	El análisis temático para cada encuesta principal se hace de manera ad hoc.	No se hacen análisis temáticos para las encuestas principales más allá de tabulaciones básicas.
Control de calidad					
8.14	Se realiza la PES y se analizan y publican los datos. (Si la NSO no realiza una PES, pero sí un análisis demográfico = N/A. Si la NSO no realiza ni una PES ni un análisis demográfico = 0).	Se realiza la PES; se analizan y publican los datos	Se realiza la PES y se lleva a cabo la comparación y reconciliación de los datos del censo.	Se realiza la enumeración de la PES, pero no se lleva a cabo el análisis completo de la PES (incluyendo la comparación).	No se realiza la PES.

8. Análisis y evaluación de datos		3	2	1	0
		8.15	Se realiza un análisis demográfico y todos los datos que se usan son completamente independientes del Censo (por ejemplo, todos los datos provienen de registros administrativos, tal como un registro vital). (Si la NSO no realiza un análisis demográfico, pero sí una PES = N/A. Si la NSO no realiza un análisis demográfico ni una PES = 0).	Se realiza un análisis demográfico y TODOS los datos que se usan son completamente independientes del censo.	Se realiza un análisis demográfico y la MAYORÍA de los datos que se usan son independientes del censo.
8.16	Existe un procedimiento de revisión con estándares claros de solidez metodológica para el análisis de datos.	Todos los resultados del análisis estadístico son evaluados por revisores expertos y los estándares de revisión son claros.	Todos los resultados del análisis estadístico son evaluados por revisores expertos, pero los estándares de revisión no son claros.	Solo algunos de los resultados del análisis estadístico son evaluados por revisores expertos.	No se evalúan los resultados del análisis estadístico.
8.17	Las estadísticas de censos y encuestas son consistentes o reconciliables con aquellas obtenidas de otras fuentes de datos y/u otros marcos estadísticos.	Se obtienen datos de fuentes externas y se informa sobre la consistencia o conciliación de los datos de censos y encuestas en cada publicación.	Se obtienen datos de fuentes externas y se informa sobre la consistencia o conciliación de los datos de censos y encuestas en algunas publicaciones.	Se obtienen datos de fuentes externas y se estudian la consistencia o conciliación de los datos de censos y encuestas, pero no se informan los resultados.	No se buscan datos de fuentes externas para determinar la consistencia o conciliación de los datos de censos y encuestas.
Procedimientos escritos y documentación					
8.18	Existen procedimientos escritos sobre cómo hacer análisis estadístico básico (regresión, estadística descriptiva, prueba t, análisis de varianza).	Existen procedimientos escritos para todos los métodos que se usan y se los actualiza con regularidad.	Existen procedimientos escritos para todos los métodos que se usan, pero no están al día.	Existen procedimientos escritos para algunos de los métodos que se usan.	No existen procedimientos escritos.
8.19	La NSO tiene procedimientos escritos para la PES y/o el análisis demográfico y la documentación está disponible al público si se solicita.	Existen procedimientos escritos y la documentación está disponible al público si se solicita.	Existen procedimientos escritos, pero no están disponibles al público.	Existen procedimientos escritos, pero no están actualizados o no están completos.	No existen procedimientos escritos o la NSO no ha realizado una PES ni un análisis demográfico.

8. Análisis y evaluación de datos		3	2	1	0
		8.20	La NSO tiene un manual sobre procedimientos de estimación que incluye: cómo medir los errores de contenido y cobertura, procedimientos de imputación, procedimientos de ajuste por falta de respuesta y cómo estimar las probabilidades en los estatus de comparación y de residencia.	Existen procedimientos escritos que abarcan TODOS los aspectos.	Existen procedimientos escritos que abarcan la MAYORÍA de los aspectos.
8.21	Existen informes sobre análisis de datos y evaluaciones anteriores y se hace referencia a los mismos cuando es necesario.	Existen informes para todos los censos y encuestas y se hace referencia a los mismos cuando es necesario.	Existen informes para todos los censos y encuestas, pero no se hace referencia a los mismos cuando es necesario.	Existen informes, pero solo para ciertos censos y encuestas.	No existen informes.
8.22	Los informes temáticos para cada censo incluyen documentación acerca de los métodos que se usaron, los niveles de significancia, etc.	Para cada censo, los estándares de documentación son claros y están incluidos en todos los informes temáticos.	Para cada censo, se incluye documentación, pero los estándares no son claros.	Para cada censo, se incluye documentación de manera ad hoc.	Para cada censo, no se incluye documentación.
8.23	Los informes temáticos para las encuestas principales incluyen documentación acerca de los métodos que se usaron, los niveles de significancia, etc.	Para las encuestas principales, los estándares de documentación son claros y están incluidos en todos los informes temáticos.	Para las encuestas principales, se incluye documentación, pero los estándares no son claros.	Para las encuestas principales, se incluye documentación de manera ad hoc.	Para las encuestas principales, no se incluye documentación.

9. Diseminación de datos		3	2	1	0
Capital humano y físico					
9.1	El personal permanente está capacitado para responder a las solicitudes de datos por parte de los clientes.	El personal permanente está capacitado y siempre responde a las solicitudes de datos.	El personal permanente está capacitado, pero no siempre responde a las solicitudes de datos.	El personal permanente no está capacitado o el personal es contratado.	Las solicitudes de datos por parte de los clientes rara vez se responden.
9.2	La Oficina Nacional de Estadísticas (NSO) tiene una unidad de diseminación establecida con personal permanente dedicado que tiene el objetivo de aumentar la concientización con respecto al uso de las estadísticas y es responsable de crear productos de diseminación en formatos múltiples.	La NSO tiene una unidad de diseminación establecida con personal permanente dedicado que tiene el objetivo de aumentar la concientización con respecto al uso de las estadísticas y es responsable de crear productos de diseminación en formatos múltiples.	La NSO tiene una unidad de diseminación establecida que es responsable por todos los elementos, pero el personal no es dedicado (el personal trabaja en otras tareas además de la diseminación).	La NSO tiene una unidad de diseminación establecida que es responsable por algunos de los elementos, pero no tiene personal dedicado o el personal es contratado.	La NSO no tiene una unidad de diseminación.
9.3	El personal de la NSO usa mecanismos adecuados para informar acerca de los productos publicados y que se publicarán próximamente (comunicados de prensa, anuncios por internet, revistas técnicas/académicas, etc.).	Personal dedicado realiza anuncios generales y específicos para todos los productos publicados y que se publicarán próximamente.	Se usan mecanismos adecuados para informar acerca de todas las publicaciones y de los productos que se publicarán próximamente, pero no hay personal dedicado.	A veces se usan mecanismos adecuados para informar acerca de las publicaciones y de los productos que se publicarán próximamente.	No existe ni mecanismo ni personal de información.

9. Diseminación de datos		3	2	1	0
9.4	La NSO tiene personal permanente especializado en visualización de datos que usa métodos y herramientas modernos para aumentar el número de usuarios de datos.	La NSO tiene personal permanente especializado en visualización de datos que usa métodos modernos.	La NSO tiene personal permanente especializado en visualización de datos, pero que usa métodos tradicionales de diseminación.	La NSO tiene especialistas en visualización de datos, pero son contratados.	La NSO no tiene personal permanente ni contratado especializado en visualización de datos.
9.5	La NSO tiene una lista de usuarios de datos de alta prioridad con necesidades específicas de datos.	La NSO tiene una lista de usuarios de datos de alta prioridad con necesidades específicas de datos.	La NSO tiene una lista de algunos usuarios de datos de alta prioridad con necesidades específicas de datos.	Existe una lista de usuarios de datos de alta prioridad, pero no identifica necesidades específicas de datos.	No existe una lista de usuarios de datos de alta prioridad
Solidez metodológica y estándares internacionales					
9.6	Las tabulaciones y publicaciones toman en cuenta los estándares internacionales al decidir cuáles tablas e informes publicar.	SIEMPRE se consultan los estándares internacionales cuando se crean tablas y publicaciones.	A MENUDO se consultan los estándares internacionales cuando se crean tablas y publicaciones.	A VECES se consultan los estándares internacionales cuando se crean tablas y publicaciones.	NUNCA se consultan los estándares internacionales cuando se crean tablas y publicaciones.
9.7	Los datos del censo se diseminan al público a través de múltiples medios, incluyendo materiales impresos, internet y CD-ROM.	Los datos del censo se diseminan al público a través de la MAYORÍA de estos formatos.	Los datos del censo se diseminan al público a través de ALGUNOS de estos formatos.	La diseminación de datos del censo al público se realiza RARA VEZ.	No se diseminan los datos del censo al público.
9.8	Para las encuestas principales, los datos se diseminan al público a través de múltiples medios, incluyendo materiales impresos, internet y CD-ROM.	Para las encuestas principales, los datos se diseminan al público a través de la MAYORÍA de estos formatos.	Para las encuestas principales, los datos se diseminan al público a través de ALGUNOS de estos formatos.	Para las encuestas principales, la diseminación de datos al público se realiza RARA VEZ.	Para las encuestas principales, no se diseminan los datos al público.
9.9	La NSO tiene un sitio web oficial que se actualiza y se mantiene con regularidad.	Existe un sitio web y se actualiza y se mantiene con regularidad.	Existe un sitio web, pero no se actualiza con regularidad.	Existe un sitio web, pero no hay personal de la NSO que esté asignado ni tenga experiencia en mantenerlo.	La NSO no tiene un sitio web.

9. Diseminación de datos		3	2	1	0
		9.10	Los microdatos de los censos y encuestas que realiza la NSO están disponibles por internet y mantienen la confidencialidad de los datos.	Los microdatos de todos los censos y encuestas que realiza la NSO están disponibles por internet y mantienen la confidencialidad de los datos.	Solo los microdatos de algunos censos y encuestas que realiza la NSO están disponibles por internet y mantienen la confidencialidad de los datos.
9.11	Se publican datos descriptivos e informes temáticos de todas las encuestas.	Se publican datos descriptivos e informes temáticos de todas las encuestas.	Se publican varios tipos de datos descriptivos pero no informes temáticos de todas las encuestas.	Se publican datos descriptivos básicos de todas las encuestas.	Hay algunas encuestas de las cuales no se publican datos.
9.12	Se incluyen mapas temáticos en varios productos de diseminación incluyendo libros, informes temáticos y productos por internet.	Se incluyen mapas temáticos en múltiples tipos de productos de diseminación.	Se incluyen mapas temáticos en algunos tipos de productos de diseminación.	Se incluyen mapas temáticos solo en un tipo de producto de diseminación.	No se crean mapas temáticos.
9.13	Los informes incluyen estadísticas descriptivas básicas en múltiples niveles de zonas geográficas.	TODOS los informes incluyen todos estos elementos.	La MAYORÍA de los informes incluyen todos estos elementos.	ALGUNOS informes incluyen estos elementos.	RARA VEZ los informes incluyen estos elementos.
9.14	La NSO tiene un programa regular de capacitación y promoción para usuarios de datos que tiene como objetivo aumentar el uso de los datos.	Hay un programa de capacitación y promoción	Se realizan sesiones de capacitación y promoción para usuarios de datos cuando es posible.	No hay sesiones de promoción y se capacita a los usuarios de datos solo si lo solicitan.	La NSO no capacita ni alienta a los usuarios de datos.
9.15	Para cada censo, se consulta a las partes interesadas y a los usuarios nacionales e internacionales sobre formatos de diseminación de datos para asegurar la accesibilidad de los datos.	Se consulta ampliamente a ambos tipos de usuarios de datos para cada censo.	Se consulta a menudo a ambos tipos de usuarios de datos para cada censo.	Se identifican ambos tipos de usuarios de datos, pero rara vez se los consulta para cada censo.	No se consulta a los usuarios de datos para cada censo.

9. Diseminación de datos		3	2	1	0
9.16	Para cada encuesta principal, se consulta a las partes interesadas y a los usuarios nacionales e internacionales sobre formatos de diseminación de datos para asegurar la accesibilidad de los datos.	Se consulta ampliamente a ambos tipos de usuarios de datos para las encuestas principales.	Se consulta a menudo a ambos tipos de usuarios de datos para las encuestas principales.	Se identifican ambos tipos de usuarios de datos, pero rara vez se los consulta para las encuestas principales.	NO se consulta a los usuarios de datos para las encuestas principales.
9.17	La NSO mide la satisfacción de los usuarios de alguna manera (por ejemplo, una encuesta de usuarios).	La NSO realiza un estudio anual, informa sobre los resultados e implementa cambios en función de los informes.	La NSO realiza un estudio anual e informa sobre los resultados.	La NSO realiza un estudio anual.	No se realiza un estudio.
9.18	Se publican informes temáticos (por ejemplo, informes sobre el género, la edad, la fuerza laboral, etc.).	Se publican informes temáticos sobre MUCHOS (5 o más) temas.	Se publican informes temáticos sobre ALGUNOS (2-4) temas.	Se publica UN informe temático.	NO se publican informes temáticos.
Control de calidad					
9.19	Los productos pasan por un proceso estricto de revisión que incluye los siguientes temas: confidencialidad, precisión de los datos, estándares internacionales, sensibilidad y conformidad con los estándares de publicación.	Todos los productos pasan por una revisión de todos los aspectos y el proceso de revisión no causa demoras en la publicación.	Todos los productos pasan por una revisión de todos los aspectos, pero la publicación a menudo se retrasa como consecuencia del proceso de revisión.	Los productos pasan por una revisión de la mayoría de los aspectos.	Los productos pasan por una revisión menor antes de la publicación.
9.20	Se crea un plan de diseminación antes del trabajo de campo del censo.	Se crea un plan de diseminación antes del trabajo de campo del censo.	Se crea un plan de diseminación después del trabajo de campo del censo, pero antes de que los datos estén disponibles.	Se crea un plan de diseminación solo una vez que los datos del censo están disponibles.	No existe un plan de diseminación para los censos.
9.21	Se crea un plan de diseminación antes del trabajo de campo para las encuestas principales.	Se crea un plan de diseminación antes del trabajo de campo para las encuestas principales.	Se crea un plan de diseminación después del trabajo de campo de las encuestas principales, pero antes de que los datos estén disponibles.	Se crea un plan de diseminación solo una vez que los datos están disponibles para las encuestas principales.	No existe un plan de diseminación para las encuestas principales.

9. Diseminación de datos		3	2	1	0
9.22	Existen pautas para la publicación de datos a fin de garantizar la confidencialidad (por ejemplo, colapsar datos, umbral de población).	Las pautas sobre confidencialidad existen y se revisan los datos antes de su publicación.	Las pautas sobre confidencialidad existen, pero no siempre se revisan los datos antes de su publicación.	Las pautas sobre confidencialidad existen solo para ciertos formatos de publicación o para ciertas variables.	No existen pautas formales sobre confidencialidad.
9.23	Las estadísticas y las publicaciones se diseminan siguiendo un cronograma anunciado con anterioridad.	Las estadísticas y las publicaciones se diseminan siguiendo un cronograma anunciado con anterioridad.	Las estadísticas y las publicaciones se diseminan, pero no hay un cronograma establecido.	Hay un cronograma para las estadísticas y las publicaciones, pero no se sigue o el cronograma no está completo.	Las estadísticas y las publicaciones no se diseminan.
9.24	Los informes incluyen una sección o apéndice sobre la precisión de los resultados, incluyendo una tabla con los errores estándar, los intervalos de confianza y los efectos del diseño para la mayoría de las estimaciones e indicadores importantes.	Los informes incluyen TODOS los elementos.	Los informes incluyen la MAYORÍA de los elementos.	Los informes incluyen ALGUNOS de los elementos.	Los informes no incluyen NINGUNO de estos elementos.
9.25	Se mantiene un catálogo de productos de la NSO y existe una biblioteca pública de publicaciones relevantes de la NSO.	La NSO publica un catálogo anual de productos y la biblioteca pública contiene publicaciones actualizadas de la NSO.	El catálogo de la NSO está disponible si se solicita y la biblioteca pública contiene publicaciones actualizadas de la NSO.	El catálogo de la NSO está incompleto o la biblioteca de la NSO no está al día.	La NSO no tiene catálogo de productos ni biblioteca.
Procedimientos Escritos y Documentación.					
9.26	Los productos de la NSO se revisan anualmente para generar lecciones aprendidas y mejorar la calidad de las publicaciones posteriores.	Los productos de la NSO se revisan anualmente y las lecciones aprendidas se implementan.	Los productos de la NSO se revisan periódicamente y las lecciones aprendidas se implementan.	La NSO revisa los productos, pero las lecciones aprendidas no se implementan.	No se realiza una revisión de los productos de la NSO.
9.27	La NSO tiene estándares escritos sobre qué elementos incluir en cada publicación: formato de presentación, elementos/marca de la agencia, estándares de calidad de datos, cómo documentar la fuente de los datos, y las metodologías y estadísticas principales para todas las publicaciones.	Los estándares escritos son claros y se actualizan con regularidad.	Existen estándares escritos para algunos censos o encuestas.	Los estándares escritos no son claros.	No existen estándares escritos.
9.28	Los metadatos asociados con cada censo o encuesta existen y están disponibles al público si se solicitan.	Los metadatos existen y están disponibles al público si se solicitan.	Los metadatos existen, pero no están disponibles al público.	Los metadatos existen solo para ciertas encuestas y censos.	No existen metadatos.
9.29	Existe una serie de plantillas para informes temáticos y existen procedimientos escritos sobre cómo crearlos.	Existen plantillas para una serie de temas bien definidos.	Existen plantillas para algunos temas	Existe una plantilla para informes temáticos pero no específica de ningún tema.	No existe una plantilla.

10. Publicidad		3	2	1	0
		Capital humano y físico			
10.1	La Oficina Nacional de Estadísticas (NSO) tiene personal permanente con capacitación y experiencia en actividades publicitarias, incluyendo relaciones con la prensa, asuntos públicos y coordinación.	La NSO tiene suficiente personal permanente con capacitación y experiencia en todas las actividades relacionadas con la publicidad.	La NSO tiene personal permanente con capacitación y experiencia en algunas actividades relacionadas con la publicidad.	La NSO tiene personal permanente asignado a la publicidad, pero el mismo tiene poca capacitación o experiencia.	La NSO no tiene personal permanente con capacitación ni experiencia en actividades relacionadas con la publicidad.
10.2	La NSO tiene una oficina permanente de publicidad con los recursos necesarios para planificar, implementar y evaluar operaciones de comunicaciones integradas.	Existe una oficina permanente con todos los recursos necesarios.	Existe una oficina permanente, pero no tiene los recursos necesarios.	Se forma una oficina temporal cuando es necesario.	No existe una oficina temporal ni permanente.
10.3	Personal con experiencia en el desarrollo de estrategia publicitaria es parte del proceso general de planificación de censos o encuestas principales, y se le proporciona financiación adecuada para la implementación.	El personal de publicidad puede desarrollar una estrategia con un alcance suficientemente amplio como para abarcar la audiencia nacional y la campaña publicitaria está adecuadamente financiada.	El personal puede desarrollar una estrategia con un alcance suficientemente amplio como para abarcar la audiencia nacional, pero la campaña publicitaria no está adecuadamente financiada.	El personal de publicidad tiene una participación limitada en el proceso de planificación o tiene fondos limitados para la implementación.	El personal de publicidad no participa en la planificación del censo o carece de fondos para la implementación.
10.4	Para cada censo, existe una campaña publicitaria que abarca cada etapa en la que el personal de la NSO entra en contacto con el público: operaciones cartográficas, censo piloto, enumeración (para el censo y la verificación posterior a la enumeración) y diseminación.	La campaña publicitaria de cada censo abarca TODAS estas operaciones.	La campaña publicitaria de cada censo abarca DOS o TRES de estas operaciones.	La campaña publicitaria de cada censo abarca UNA de estas operaciones.	No hay una campaña publicitaria.

10. Publicidad		3	2	1	0
		10.5	Para cada encuesta principal, existe una campaña publicitaria que abarca cada etapa en la que el personal de la NSO entra en contacto con el público: operaciones cartográficas, piloto, recopilación de datos y diseminación.	La campaña publicitaria para cada encuesta principal abarca TODAS estas operaciones.	La campaña publicitaria para cada encuesta principal abarca DOS o TRES de estas operaciones.
10.6	Se incluye personal con experiencia en el desarrollo de estrategia publicitaria como parte del proceso general de planificación del censo.	Los planes para cada censo incluyen una estrategia bien desarrollada con un alcance suficientemente amplio para abarcar la audiencia nacional y la campaña publicitaria está adecuadamente financiada.	Los planes para cada censo incluyen una estrategia bien desarrollada con un alcance suficientemente amplio para abarcar la audiencia nacional, pero la campaña publicitaria NO está adecuadamente financiada.	Los planes para cada censo incluyen una estrategia bien desarrollada, pero con un alcance limitado.	La estrategia publicitaria NUNCA es parte del proceso de planificación del censo.
10.7	La campaña publicitaria de cada encuesta principal incluye líderes locales y miembros de alto perfil de la comunidad para ayudar a crear conciencia y mejorar la participación.	La campaña publicitaria de cada encuesta principal SIEMPRE incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.	La campaña publicitaria de cada encuesta principal A MENUDO incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.	La campaña publicitaria de cada encuesta principal A VECES incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.	La campaña publicitaria para cada encuesta principal RARA VEZ incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.
10.8	La campaña publicitaria de cada censo incluye líderes locales y miembros de alto perfil de la comunidad para ayudar a crear conciencia y mejorar la participación.	La campaña publicitaria de cada censo SIEMPRE incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.	La campaña publicitaria de cada censo A MENUDO incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.	La campaña publicitaria de cada censo A VECES incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.	La campaña publicitaria de cada censo RARA VEZ incluye líderes locales y otras personas de alto perfil.

10. Publicidad		3	2	1	0
		Solidez metodológica y estándares internacionales			
10.9	La NSO tiene un programa regular de capacitación y promoción para usuarios de datos que tiene como objetivo aumentar el uso de los datos.	Hay un programa de capacitación y promoción.	Se realizan sesiones de capacitación y promoción para usuarios de datos cuando es posible.	No hay sesiones de promoción y se capacita a los usuarios de datos solo si lo solicitan.	La NSO no capacita ni alienta a los usuarios de datos.
10.10	Se incorporan elementos de marca, tales como un logo y un eslogan, a la campaña publicitaria del censo.	Múltiples elementos de marca están bien integrados en la campaña publicitaria.	Un elemento de marca está diseñado como parte de la campaña publicitaria.	Existen elementos de marca, pero no están bien integrados con la campaña publicitaria.	Los elementos de marca no son parte de la campaña publicitaria.
10.11	Los componentes de la campaña publicitaria están diseñados y dirigidos a segmentos (por ejemplo, grupos étnicos/religiosos/por idioma, niveles de ingresos, cohortes de edad) de la audiencia nacional usando un enfoque analítico.	La audiencia se diferencia analíticamente y los componentes de la campaña publicitaria están diseñados para llegar a cada segmento.	La audiencia está parcialmente diferenciada y los componentes de la campaña publicitaria están diseñados para llegar a los segmentos.	Existe una campaña publicitaria pero de naturaleza amplia, no dirigida a segmentos específicos.	No hay una campaña publicitaria.
10.12	Para cada censo, la campaña publicitaria hace lo siguiente: 1) informa al público qué información se recopilará y cómo se usará, 2) usa una variedad de medios para llegar al público (medios de comunicación, pósteres, festivales, etc.), y 3) se enfoca en las poblaciones difíciles de enumerar.	La campaña publicitaria de cada censo abarca TODOS estos aspectos.	La campaña publicitaria de cada censo abarca DOS de estos aspectos.	La campaña publicitaria de cada censo abarca UNO de estos aspectos.	La campaña publicitaria de cada censo no abarca NINGUNO de estos aspectos.

10. Publicidad		3	2	1	0
		Control de calidad			
10.13	El público en general tiene la oportunidad de proporcionar comentarios sobre sus experiencias al trabajar con la NSO para promover un censo o una encuesta.	Se piden comentarios regularmente y se usan en el diseño de campañas publicitarias posteriores.	Se piden comentarios a veces o solo a veces se usan en el diseño de campañas publicitarias posteriores.	No se piden comentarios, pero cuando se reciben, la NSO responde.	No se piden comentarios ni la NSO responde.
10.14	Las organizaciones colaboradoras tienen la oportunidad de proporcionar comentarios sobre sus experiencias al trabajar con la NSO para promover un censo o una encuesta.	Se piden comentarios regularmente y se usan en el diseño de campañas publicitarias posteriores.	Se piden comentarios a veces o solo a veces se usan en el diseño de campañas publicitarias posteriores.	No se piden comentarios, pero cuando se reciben, la NSO siempre responde.	No se piden comentarios ni la NSO responde.
10.15	Se usan grupos focales, reuniones de extensión comunitaria y otros métodos de evaluación para explorar las posibles barreras para la cooperación antes de diseñar una campaña publicitaria de un censo.	SIEMPRE se usan grupos focales o reuniones para TODOS los segmentos de la audiencia.	A MENUDO se usan grupos focales o reuniones para la MAYORÍA de los segmentos de la audiencia.	RARA VEZ se usan grupos focales o reuniones para ALGUNOS de los segmentos de la audiencia.	No hay grupos focales ni reuniones para evaluar las posibles barreras.
10.16	Se usan grupos focales, reuniones de extensión comunitaria y otros métodos para evaluar la eficacia de los mensajes de publicidad del censo durante el proceso de planificación del censo.	SIEMPRE se usan grupos focales o reuniones para TODOS los segmentos de la audiencia.	A MENUDO se usan grupos focales o reuniones para la MAYORÍA de los segmentos de la audiencia.	RARA VEZ se usan grupos focales o reuniones para ALGUNOS de los segmentos de la audiencia.	No hay grupos focales ni reuniones para evaluar las posibles barreras.

10. Publicidad		3	2	1	0
		Procedimientos escritos y documentación			
10.17	Los elementos de una campaña publicitaria bien desarrollada e integrada se capturan en un documento que proporciona una hoja de ruta para los esfuerzos de comunicación durante el ciclo de vida del censo.	Existe un documento unificado que integra varias partes de la campaña publicitaria y refleja un acuerdo con respecto al estilo y al contenido de la campaña, obtenido a través de la NSO.	Existen múltiples documentos, con elementos de la campaña publicitaria bajo el control de equipos distribuidos por toda la NSO.	Los elementos de la campaña publicitaria no están documentados.	No hay una campaña publicitaria.
10.18	Los elementos de una campaña publicitaria bien desarrollada e integrada se capturan en un documento que proporciona una hoja de ruta para los esfuerzos de comunicación durante el ciclo de vida de las encuestas.	Existe un documento unificado que integra varias partes de la campaña publicitaria y refleja un acuerdo con respecto al estilo y al contenido de la campaña, obtenido a través de la NSO.	Existen múltiples documentos, con elementos de la campaña publicitaria bajo el control de equipos distribuidos por toda la NSO.	Los elementos de la campaña publicitaria no están documentados.	No hay una campaña publicitaria.
10.19	El propósito y la intención del censo se comunican al público mediante mensajes estandarizados a través de diversos medios de comunicación, de acuerdo con un cronograma establecido como parte de la campaña publicitaria.	La publicidad en diversos medios de comunicación informa al público sobre el propósito, la importancia y la fecha del censo.	La publicidad en diversos medios de comunicación informa al público sobre la fecha y el propósito o la importancia del censo.	La publicidad informa al público solo sobre la fecha del censo.	No se realiza publicidad sobre el censo.

10. Publicidad		3	2	1	0
		10.20	El propósito y la intención de las encuestas principales se comunican al público mediante mensajes estandarizados a través de diversos medios de comunicación de acuerdo con un cronograma establecido como parte de la campaña publicitaria.	La publicidad en diversos medios de comunicación informa al público sobre el propósito, la importancia y las fechas de las principales encuestas.	La publicidad en diversos medios de comunicación informa al público sobre las fechas de las encuestas principales y otra información operacional.
10.21	La publicación de estadísticas y publicaciones se publicita en base a un cronograma de diseminación previamente anunciado.	Las estadísticas y publicaciones se publicitan y divulgan con base en un cronograma de diseminación previamente anunciado.	Las estadísticas y publicaciones se publicitan y divulgan en base a un cronograma de diseminación previamente anunciado, pero los plazos no se cumplen.	La programación y la publicidad se realizan de manera ad hoc a medida que se preparan los productos.	No existe publicidad ni cronograma previamente anunciado para la diseminación de productos.
10.22	Los resultados de los grupos focales sobre publicidad se documentan de manera detallada junto con las razones para justificar la campaña publicitaria final.	Los resultados de TODOS los grupos se documentan sistemáticamente.	Los resultados de ALGUNOS grupos se documentan y/o los resultados se tratan sistemáticamente.	Los resultados no se documentan de manera útil.	No hay grupos focales.

A. Registros Administrativos					
		3	2	1	0
NOTA: Para propósitos de esta herramienta, una base de datos administrativos está compuesta por una o más fuentes de registros administrativos que son adaptadas para propósitos estadísticos					
Recursos Humanos e Institucionales					
A.1	Hay personal permanente capacitado para transformar la información de registros administrativos en registros estadísticos, para realizar la gestión de calidad de los registros estadísticos, para la producción de estadísticas e indicadores derivados de registros estadísticos, y para la producción de metadatos de dichos registros	Hay personal permanente capacitado en todas estas áreas	Hay personal permanente capacitado en algunas de estas áreas	El personal capacitado en estas áreas es en su mayoría contratados	No hay personal permanente o contratado capacitado en estas áreas
Validez Metodológica y Estándares Internacionales					
A.2	Hay un diagnóstico del estado actual de los registros administrativos que se usan con mayor frecuencia, que incluyen la evaluación del método e instrumento de recolección del registro, la forma en que se manejaron los datos y el procesamiento y organización de las bases de datos	Si, el diagnóstico incluye todos los procesos indicados para todos los registros administrativos que se usan con mayor frecuencia	Si, el diagnóstico incluye todos los procesos indicados pero sólo para la mayoría de registros que se usan con mayor frecuencia	Hay un diagnóstico muy general sólo para algunos registros administrativos que se usan con mayor frecuencia	No existe el diagnóstico
A.3	Existe un marco legal que regula el uso de los registros administrativos y se cumple	Existe y se cumple	Existe y algunos lo cumplen	Existe pero no lo cumplen	No existe
A.4	Existe un marco legal que garantiza a los organismos del Sistema Estadístico Nacional (SEN) el acceso de los registros administrativos con fines estadísticos y se cumple	Existe y se cumple	Existe y algunos lo cumplen	Existe pero no lo cumplen	No existe
A.5	Los registros administrativos que son utilizados para fines estadísticos forman parte de un sistema integrado de registros estadísticos, para asegurar que todos los datos se puedan usar eficazmente	Si, existe un sistema de registros estadísticos integrado que incluye la mayoría de registros del país	Existe un sistema de registros pero conformado sólo por algunos registros	No existe un sistema integrado de registros pero actualmente hay iniciativas en marcha para crearlo	No existe un sistema integrado de registros
A.6	El INE ha establecido registros administrativos de base, a manera de módulos, para conformar un sistema integrado de registros administrativos. Por ejemplo, existen los registros base siguientes: registro de población, registro de actividades económicas y ocupacionales, registro de empresas y establecimientos, registro de propiedades	Si, ha establecido TODOS los registros base indicados	Si, ha establecido la MAYORÍA de los registros base indicados	Si, ha establecido ALGUNOS de los registros base indicados	No ha establecido ninguno de los registros base indicados

A. Registros Administrativos					
		3	2	1	0
Control de Calidad					
A.7	Existe un sistema de control de calidad con protocolos definidos para las principales fuentes de registros administrativos que sirve para satisfacer los requisitos y las necesidades estadísticas	Si, existen y se aplican	Si, existen y casi siempre se aplican	Si, existen y rara vez se aplican	No existe un sistema de control de calidad
A.8	El cronograma de producción estadística a partir del uso de datos de registros administrativos está establecido de acuerdo a la fecha de disponibilidad de los registros administrativos	Si, siempre en todos los casos	En casi todos los casos	Sólo en muy pocos casos	No está ajustado a la fecha de disponibilidad de los registros administrativos
A.9	El INE ha establecido un sistema de codificación apropiado para facilitar el trabajo de armonización de datos de registros administrativos	Existe y se implementa para TODOS los registros administrativos	Existe y se implementa para la MAYORIA de los registros administrativos	Existe y se implementa para en ALGUNOS los registros administrativos	No existe un sistema de codificación
A.10	Los sistemas de clasificación usados por los registros estadísticos son los mismos que los usados por los registros administrativos	Si y son aplicados de manera homogénea en ambos registros	Si pero no son aplicados de manera homogénea dado que se requieren tablas de conversión	No y se usan criterios generales para adecuarlos para su uso estadístico	No existe un sistema de clasificación y no se aplica ningún criterio
A.11	Los conceptos y definiciones de las variables usados por los registros estadísticos son los mismos que los usados por los registros administrativos	Si, en todos los casos	No, pero se tiene tablas de conversión para transformarlos al uso estadístico	No, y se usan criterios generales para transformarlos al uso estadístico	No, son diferentes y no se aplica ningún criterio
A.12	Los elementos o unidades usados por los registros estadísticos corresponden directamente a la definición de los elementos o unidades usados por los registros administrativos	Si, en todos los casos	No, pero se tiene tablas de conversión para transformarlos al uso estadístico	No, y se usan criterios generales para transformarlos al uso estadístico	No, son diferentes y no se aplica ningún criterio

A. Registros Administrativos					
		3	2	1	0
Procesos Escritos y Documentación					
A.13	El INE tiene un inventario actualizado de fuentes de registros administrativos disponibles, que incluyen: denominación, normativa vigente, soporte en el cual están almacenados los datos, objetivo, organismo responsable, población de referencia, alcance geográfico, etc.	Si, el inventario incluye toda la información necesaria para caracterizar los datos	El inventario incluye solo alguna información necesaria para caracterizar los datos	El inventario incluye muy poca información para caracterizar los datos	No tiene un inventario de fuentes de información administrativa
A.14	Los registros estadísticos tienen la documentación metodológica y de procedimientos organizada. Por ejemplo, los metadatos están disponibles para todos los registros administrativos, matrices de datos con elementos y variables, documentación de datos importados de otras bases de datos de registros administrativos, indicadores de calidad y cómo se procesó el registro	Si, se dispone de metadatos de todos los aspectos mencionados y está sistematizada	Si, se dispone de metadatos pero sólo de algunos aspectos mencionados y está sistematizada	Se tiene metadatos de muy pocos aspectos mencionados y no está sistematizada	No se dispone de metadatos de los archivos estadísticos

**U.S. Census Bureau
Instrumento de Evaluación de Capacidad Estadística (TASC) 2.0**

Sus respuestas son confidenciales

1. Capacidad Institucional	
1.1	
1.2	
1.3	
1.4	
1.5	
1.6	
1.7	
1.8	
1.9	
1.10	
1.11	
1.12	
1.13	
1.14	
1.15	
1.16	
1.17	
1.18	
1.19	
1.20	
1.21	
1.22	
1.23	
1.24	
1.25	
1.26	
1.27	
1.28	
1.29	
1.30	
1.31	
1.32	

1.33	
1.34	
1.35	
1.36	
1.37	
1.38	
1.39	
1.40	

2. Planificación y gestión de censos/ encuestas	
2.1	
2.2	
2.3	
2.4	
2.5	
2.6	
2.7	
2.8	
2.9	
2.10	
2.11	
2.12	
2.13	
2.14	
2.15	
2.16	
2.17	
2.18	
2.19	
2.20	
2.21	
2.22	

3. Creación de mapas	
3.1	
3.2	
3.3	
3.4	
3.5	
3.6	
3.7	
3.8	
3.9	
3.10	
3.11	
3.12	
3.13	
3.14	
3.15	
3.16	
3.17	
3.18	
3.19	
3.20	
3.21	
3.22	
3.23	
3.24	

4. Muestreo	
4.1	
4.2	
4.3	
4.4	
4.5	
4.6	
4.7	
4.8	
4.9	
4.10	
4.11	

5. Diseño y pruebas de los cuestionarios	
5.1	
5.2	
5.3	
5.4	
5.5	
5.6	
5.7	
5.8	
5.9	
5.10	
5.11	
5.12	
5.13	
5.14	
5.15	
5.16	

6. Operaciones de campo

6.1	
6.2	
6.3	
6.4	
6.5	
6.6	
6.7	
6.8	
6.9	
6.10	
6.11	
6.12	
6.13	
6.14	
6.15	
6.16	

7. Procesamiento de datos

7.1	
7.2	
7.3	
7.4	
7.5	
7.6	
7.7	
7.8	
7.9	
7.10	
7.11	
7.12	
7.13	
7.14	
7.15	
7.16	
7.17	

7.18	
7.19	
7.20	
7.21	
7.22	
7.23	
7.24	
7.25	
7.26	
7.27	
7.28	
7.29	
7.30	
7.31	
7.32	
7.33	
7.34	

8. Análisis y evaluación de datos

8.1	
8.2	
8.3	
8.4	
8.5	
8.6	
8.7	
8.8	
8.9	
8.10	
8.11	
8.12	
8.13	
8.14	
8.15	
8.16	
8.17	
8.18	
8.19	

8.20	
8.21	
8.22	
8.23	

9. Diseminación de datos

9.1	
9.2	
9.3	
9.4	
9.5	
9.6	
9.7	
9.8	
9.9	
9.10	
9.11	
9.12	
9.13	
9.14	
9.15	
9.16	
9.17	
9.18	
9.19	
9.20	
9.21	
9.22	
9.23	
9.24	
9.25	
9.26	
9.27	
9.28	
9.29	

10. Publicidad

10.1	
10.2	
10.3	
10.4	
10.5	
10.6	
10.7	
10.8	
10.9	
10.10	
10.11	
10.12	
10.13	
10.14	
10.15	
10.16	
10.17	
10.18	
10.19	
10.20	
10.21	
10.22	

A. Registros administrativos	
A.1	
A.2	
A.3	
A.4	
A.5	
A.6	
A.7	
A.8	
A.9	
A.10	
A.11	
A.12	
A.13	
A.14	

Por favor indique:	
GRUPO	
INDIVIDUAL	
Número de años trabajando en la ONE:	Puesto: